Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ОМСКИЙ ФИЛИАЛ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 6664D3EAA7DADC690EE8BAC024716D1B
Владелец: Бахта Андрей Сергеевич
Действителен: с 13.06.2024 до 06.09.2025

УТВЕРЖДЕНА
(в составе ППССЗ)
решением Ученого совета
Омского филиала РАНХиГС
от 19.04.2024 г.,
протокол № 12

Директор филиала А.С. Бахта
(электронная подпись)

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Финансы (на базе основного общего образования)
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.12 БУХГАЛТЕРСКАЯ (ФИНАНСОВАЯ) ОТЧЕТНОСТЬ
(индекс, наименование учебной дисциплины в соответствии с учебным планом)

38.02.06 Финансы
(код, наименование специальности)

Финансист
(квалификация выпускника)

очная
(форма(ы) обучения)

г. Омск, 2024 г.

Автор(ы)-составитель(и):
Преподаватель Макарова Елена Владимировна
(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

Начальник учебного отдела Малахова Елена Валерьевна
(ученая степень и(или) ученое звание при наличии) (Ф.И.О.)

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. № 65;

Примерной основной образовательной программы (ПООП) по специальности 38.02.06 Финансы, внесенной решением ФУМО в реестр ПООП СПО (протокол № б/н от 19.12.2021 г., зарегистрировано в реестре приказом ФГБОУ ДПО ИРПО № П-194 от 28.06.2022 г.);

Приказа Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 " Об утверждении Порядка организации осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО", приказа Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 "О практической подготовке обучающихся",

Рабочая программа дисциплины *«Бухгалтерская (финансовая) отчетность»* рассмотрена и одобрена на заседании предметно-цикловой комиссии профессиональных профилей Омского филиала РАНХиГС, протокол от «01» апреля 2024 г. № 8.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ..... 14
5. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ..58

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина ОП.12 БУХГАЛТЕРСКАЯ (ФИНАНСОВАЯ) ОТЧЕТНОСТЬ является составной частью общепрофессионального цикла дисциплин основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.06 Финансы.

Учебная дисциплина «БУХГАЛТЕРСКАЯ (ФИНАНСОВАЯ) ОТЧЕТНОСТЬ» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций:

ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 3.1; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.2

Предшествующими курсами, на которых базируется учебная дисциплина являются дисциплины «Финансы, денежное обращение и кредит», «Экономика организации».

Контроль знаний обучающихся проводится в форме текущего, промежуточного контроля. Текущий контроль проводится постоянно на практических занятиях с помощью тестовых заданий, практических работ, опросов, оценки самостоятельной работы обучающихся. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме экзамена

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК *(учебный план, вкладка распределение компетенций)*	**Умения** (*в соответствии с ФГОС СПО, примерной рабочей программой)*	**Знания** *(в соответствии с ФГОС СПО, примерной рабочей программой)*
1	2	3
ПК 2.1.	ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах; определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в соответствии с законодательством Российской Федерации; применять налоговые льготы; определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; формировать налоговую отчетность; формировать учетную политику для целей налоговых деклараций и расчетов налогообложения; рассчитывать страховые взносы в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации; применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения; определять режимы налогообложения;	законодательства и иных нормативных правовых актов о налогах, сборах и страховых взносах; порядка формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; элементов налогообложения, источников уплаты налогов, сборов и страховых взносов; порядка формирования базы для расчетов страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации; ставок налогов и сборов, тарифов страховых взносов; налоговых льгот, используемых при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов; порядка исчисления и перечисления в бюджет налогов, сборов и страховых взносов и сроков их уплаты; порядка заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; кодов бюджетной классификации для определенных налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; порядка заполнения налоговых деклараций и расчетов и сроков их представления; видов программного

	определять элементы налогообложения; оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов и страховых взносов; заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды; выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, использовать программное обеспечение в налоговых расчетах.	обеспечения, используемого при осуществлении расчетов по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 2.2.	ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; организовывать оптимальное ведение налогового учета	нормативных правовых актов, определяющих порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядка формирования и представления налоговой отчетности; порядка формирования и представления отчетности по уплате страховых взносов;
ПК 3.1.	использовать нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций; участвовать в разработке финансовой политики организации; осуществлять поиск источников финансирования деятельности организации; определять цену капитала организации, оценивать эффективность использования отдельных его элементов; финансовых операций ресурсами организации определять потребность в оборотных средствах, проводить мероприятия по ускорению оборачиваемости оборотных средств; определять результаты финансово-хозяйственной деятельности организации и показатели эффективности их	нормативных правовых актов, регулирующих финансовую деятельность организаций; сущности финансов организаций, их места в финансовой системе государства; принципов, форм и методов организации финансовых отношений; характеристики капитала организации и его элементов, принципов оптимизации структуры капитала; характеристики доходов и расходов организации; сущности и видов прибыли организации; системы показателей рентабельности; сущности инвестиционной деятельности организации, методов оценки эффективности инвестиционных проектов; форм и методов анализа финансово-хозяйственной деятельности; способов снижения (предотвращения) финансовых рисков; информационных технологий, применяемых в профессиональной деятельности.

	использования; формировать инвестиционную политику организации, разрабатывать инвестиционные проекты, проводить оценку эффективности инвестиционных проектов; анализировать финансово-хозяйственную деятельность организаций; обеспечивать подготовку и реализовывать мероприятия по снижению (предотвращению) финансовых рисков; осуществлять организацию и выполнение финансовых расчетов; использовать информационные технологии в процессе формирования и использования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций	
ПК 3.3.	определять экономическую эффективность деятельности организации, экономичность производства и финансовое положение; ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, регламентирующих финансовую деятельность осуществлять мероприятия по ее повышению организации; применять методы прогнозирования несостоятельности(банкротства) организации	содержания, методов и информационной базы анализа финансово-хозяйственной деятельности организации, нормативно-правового регулирование процедур анализа, укрупненной группы критериев эффективности деятельности организации
ПК 3.4.	определять платежи по договорам кредитования и договорам лизинга; осуществлять технико-экономическое обоснование кредита; оценивать варианты условий страхования; рассчитывать страховые платежи(премии) по договорам страхования; ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, регламентирующих деятельность в области кредитования и страхования деятельности организации	принципов и технологии организации безналичных расчетов; видов кредитования деятельности организации; принципов использования кредитных ресурсов, процедуры технико-экономического обоснования кредита; принципов и механизмов использования средств бюджета и государственных внебюджетных фондов; экономической сущности и видов страхования организаций, особенностей заключения договоров страхования; информационных технологий, применяемые в профессиональной деятельности
ПК 4.2.	проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов	нормативных и иных актов, регламентирующих деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль;

	финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия. осуществлять предварительный и текущий контроль за операциями по исполнению бюджетов; применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля	структуры, полномочий и методов работы органов, осуществляющих финансовый контроль, порядок их взаимодействия; особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль
Л13-Л15		

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

№ п/п раздела /темы	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	В т.ч. в форме практ. подготовки	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий			СРС[1]	
				Л	ЛР	ПЗ		
Тема1.1.	Общие положения по бухгалтерской отчётности.	2	2	2				О,Т
Тема1.2.	Основные принципы формирования бухгалтерской отчётности	2	2	2				О,Т
Тема1.3.	Этапы составления бухгалтерской отчётности	2	2	2				О,Т
Тема1.4.	Процедуры предшествующие заполнению форм бухгалтерской отчётности.	16	2	2		14		О,Т
Тема1.5.	Формы бухгалтерской отчётности	32	2	18		12	2	О,Т
Тема1.6.	Сводная, консолидированная и	4	2	2		2		О,Т

[1] *Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.*

	сегментарная отчётность организации							
Тема 1.7	Формы налоговой отчетности	6	4	2		2	2	О,Т
Тема1.8.	Статистическая отчетность организации	6	2	2		2	2	О,Т,К
Консультация		2						
Промежуточная аттестация		6						Эк
Всего:		**78**	**18**	**32**		**32**	**6**	

Примечание:
** – разработчик указывает формы заданий текущего контроля успеваемости (контрольные работы (К), опрос (О), тестирование (Т)*

2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование раздела/темы	**Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся**	**Объем в часах**			**Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы**
		Всего	**Л**	**ПР/ЛР**	
Тема1.1. Общие положения по бухгалтерской отчётности.	**Содержание учебного материала**	**2**	**2**		
	Тематика учебных занятий	*2*	*2*		
	Лекция№1. Нормативно-законодательные документы, регламентирующие методологические основы построения бухгалтерской отчётности в Российской Федерации. Понятие бухгалтерской отчётности, ее классификация Отчетность как элемент метода бухгалтерского учета, средство управления предприятием, метод обобщения и представления информации о хозяйственной деятельности. Концепция бухгалтерской отчётности в России и международной практике, её сравнительный анализ.	**2**	**2**		**ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 3.1; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.2**
Тема1.2. Основные принципы формирования бухгалтерской отчётности	**Содержание учебного материала**	**2**	**2**		
	Тематика учебных занятий	*2*	*2*		
	Лекция№2. Основные правила бухгалтерской отчётности. Основополагающие допущения составления бухгалтерской отчётности. Качественные характеристики.	**2**	**2**		**ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 3.1; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.2**

	Состав отчетности, требования к бухгалтерской отчетности. Автоматизированные системы бухгалтерской отчётности. Современные программы автоматического построения бухгалтерских отчётов на примере 1С бухгалтерии 8.3.				
Тема1.3. Этапы составления бухгалтерской отчётности	**Содержание учебного материала**	**2**	**2**		
	Тематика учебных занятий	*2*	*2*		
	Лекция№3. Порядок формирования бухгалтерской отчетности. Промежуточная бухгалтерская отчётность. Годовая бухгалтерская отчётность. Сверка данных синтетического и аналитического учета на дату составления бухгалтерской отчетности Уточнение оценки активов и пассивов, отраженных в бухгалтерском учете Отражение финансового результата деятельности организации; Исправление ошибок, выявленных до даты представления бухгалтерской отчетности	**2**	**2**		**ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 3.1; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.2**
Тема1.4. Процедуры предшествующие заполнению форм бухгалтерской отчётности.	**Содержание учебного материала**	**16**	**2**	**14**	
	Тематика учебных занятий	*16*	*2*	*14*	
	Лекция№4. Сверка данных синтетического и аналитического учета на дату составления бухгалтерской отчетности. Уточнение оценки активов и пассивов, отраженных в бухгалтерском учете. Отражение финансового результата деятельности организации; Исправление ошибок, выявленных до даты представления бухгалтерской отчетности	**2**	**2**		**ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 3.1; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.2**
	Практическое занятие №1 Составление ОСВ	**2**		**2**	
	Практическое занятие №2 Отражение в отчетности результатов переоценки	**2**		**2**	
	Практическое занятие №3 Создание оценочных резервов	**2**		**2**	
	Практическое занятие №4 Отражение в бух. отчетности условных активов и условных обязательств, отражение СПОД	**2**		**2**	
	Практическое занятие №5 Закрытие субсчетов по счету 90» Продажи»	**2**		**2**	
	Практическое занятие №6	**2**		**2**	

	Закрытие субсчетов открытых к счету 91 «Прочие доходы и расходы» Определение конечного финансового результата и начисление налога на прибыль				
	Практическое занятие №7 Решение ситуаций на исправление ошибок, сверку данных аналитического и синтетического учета	**2**		**2**	
Тема1.5. Формы бухгалтерской отчётности	**Содержание учебного материала**	**30**	**18**	**12**	
	Тематика учебных занятий	*30*	*18*	*12*	
	Лекция№5. Бухгалтерский баланс — форма по ОКУД 0710001. Общие понятия; структура бухгалтерского баланса, порядок составления.	**2**	**2**		**ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 3.1; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.2**
	Лекция№6. Отчёт о финансовых результатах форма по ОКУД 0710002, понятие, структура, порядок составления. Доходы и расходы по обычным видам деятельности, прочие доходы и расходы.	**2**	**2**		
	Лекция№7. Отчет об изменениях капитала форма по ОКУД 0710003. понятие, структура, порядок составления. Основные показатели отчёта.	**2**	**2**		
	Лекция№8. Отчёт о движении денежных средств форма по ОКУД 0710004. понятие, структура, порядок составления Текущая, инвестиционная, финансовая деятельность.	**2**	**2**		
	Лекция№9. Пояснения к балансу и отчёту о финансовых результатах форма по ОКУД 0710005. Источники информации и порядок заполнения формы.	**2**	**2**		
	Лекция№10. Данные синтетического и аналитического учёта по счёту 86 «Целевое финансирование», счета по учёту расходов некоммерческих организаций.	**2**	**2**		
	Лекция№11. Изменения в учётной политики предприятия. Оценка деловой активности организации, данные о динамике экономических и финансовых показателей организации.	**2**	**2**		
	Лекция№12. Аудиторское заключение, подтверждающее	**2**	**2**		

	достоверность бухгалтерской отчётности организации.				
	Лекция№13. Обязательный и инициативный аудит.	**2**	**2**		
	Практическое занятие №8 Техника составления бухгалтерского баланса промежуточного и этапы составления годового баланса.	**2**		**2**	
	Практическое занятие №9 Порядок формирования данных по отдельным статьям баланса из Главной книги и других учетных регистров.	**2**		**2**	
	Практическое занятие №10 Порядок формирования показателей отчета о финансовых результатах.	**2**		**2**	
	Практическое занятие №11 Порядок формирования показателей Отчета об изменениях капитала. Движение капитала: уставный (складочный) капитал (фонд); добавочный капитал; резервный капитал; нераспределенная прибыль (непокрытый убыток). Корректировки в связи с изменением учетной политики и исправлением ошибок.	**2**		**2**	
	Практическое занятие №12 Порядок формирования показателей отчета, характеризующих наличие, поступление и расходование денежных средств и денежных эквивалентов в организации в разрезе текущей, инвестиционной и финансовой деятельности	**2**		**2**	
	Практическое занятие №13 Порядок формирования Пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах в табличной и (или) текстовой форме.	**2**		**2**	
Тема1.6. Сводная, консолидированная и сегментарная отчётность организации	**Содержание учебного материала**	**4**	**2**	**2**	
	Тематика учебных занятий	*4*	*2*	*2*	
	Лекция№14. Международные стандарты финансовой отчетности и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.Способы адаптации отчётности в России к международным стандартам. Международные стандарты	**2**	**2**		**ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 3.1; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.2**

	финансовой отчетности о консолидированной отчетности. Регулирование сводной (консолидированной) отчетности в современном российском законодательстве. Принципы формирования сегментарной управленческой отчетности. Формы сегментарной управленческой отчетности.				
	Практическое занятие №14 Особенности составления отчетности по международным стандартам	**2**		**2**	
Тема 1.7 Формы налоговой отчетности	**Содержание учебного материала**	**4**	**2**	**2**	
	Тематика учебных занятий	*4*	*2*	*2*	
	Лекция№15. Понятие и сущность налоговой отчетности. Требования к содержанию форм налоговой отчетности. Особенности составления и представления отчетности по страховым взносам во внебюджетные фонды. Порядок проведения камеральных и выездных проверок. Виды нарушения налогового законодательства и ответственность за их совершения. Порядок обжалования действия и бездействия налоговых органов.	**2**	**2**		**ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 3.1; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.2**
	Практическое занятие №15 Составление и представление отчетности по страховым взносам.	**2**		**2**	
Тема 1.8. Статистическая отчетность организации	**Содержание учебного материала**	**4**	**2**	**2**	
	Тематика учебных занятий	*4*	*2*	*2*	
	Лекция№16. Понятия, назначение и условия предоставления статистической отчетности.	**2**	**2**		**ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 3.1; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.2**
	Практическое занятие №16 Формы статистического наблюдения.	**2**		**2**	
	Самостоятельная учебная работа	**6**			
Консультация		**2**			
Промежуточная аттестация (экзамен)		**6**			
Итого		**78**	**32**	**32**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению
(Заполняется в соответствии с примерной рабочей программой и учебным планом)

Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: (*кабинет14)*

Оборудование учебного кабинета:
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- комплект электронных видеоматериалов;
- задания для контрольных работ;
- профессионально ориентированные задания;
- материалы текущей и промежуточной аттестации.

Помещение кабинета должно соответствовать требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02): оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, необходимыми для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Технические средства обучения:
- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- проектор с экраном

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основная литература

1. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13850-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/467050
2. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет: учебник и практикум для СПО / И. М. Дмитриева. — 5-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 325 с. — Серия : Профессиональное образование.
3. Шадрина, Г. В. Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Шадрина, Л. И. Егорова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 429 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02782-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489732

3.2.2. Дополнительная литература

1. Агеева, О. А. Бухгалтерский учет: учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. А. Агеева. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 273 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08720-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452529
2. Бурмистрова, Л. М. Бухгалтерский учет : учебное пособие / Л.М. Бурмистрова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 304 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1045886. - ISBN 978-5-16-015682-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1843263
3. Воронченко, Т. В. Основы бухгалтерского учета: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 283 с. — (Профессиональное образование). —

ISBN 978-5-534-13858-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/467073
4. Гомола, А. И. Составление и использование бухгалтерской отчетности : учебник для СПО / А. И. Гомола, С. В. Кириллов. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2020. — 319 с. — ISBN 978-5-4488-0424-3, 978-5-4486-0626-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/93549.html
5. Иванова Н.В. Бухгалтерский учет [Текст]: учебник для студ. учреждений СПО / Н. В. Иванова. - 8-е изд., перераб. и доп. - М.: Изд. центр "Академия", 2013. - 336 с.
6. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02594-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489863
7. Лупикова, Е. В. Бухгалтерский учет. Теория бухгалтерского учета: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Лупикова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 244 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-8995-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452361
8. Макарова, Н. В. Бухгалтерский учет : практикум для СПО / Н. В. Макарова. — Саратов : Профобразование, 2021. — 141 с. — ISBN 978-5-4488-1216-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/106814.html

3.2.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Федеральный закон от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учёте».
2. Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 31.10.2000 №94н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учёта финансово-хозяйственной деятельности
3. Указание Банка России от 11 марта 2014 г. N 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых ореаций индивидуальными предпринимателями и субъектами предпринимательства»

3.2.4. Интернет-ресурсы

Сайт Министерства финансов Российской Федерации, раздел «Бухгалтерский учёт и аудит» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www1.minfin.ru/ru/accounting.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала

4.1. Материалы текущего контроля

Общие/профессиональные компетенции	**Раздел/тема**	**Метод текущего контроля успеваемости**
ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 3.1; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.2	Тема1.1. Общие положения по бухгалтерской отчётности.	тестирование; решение задач и выполнение упражнений по изучаемой теме; фронтальный опрос;
ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 3.1; ПК 3.3;	Тема1.2.	тестирование;

ПК 3.4; ПК 4.2	Основные принципы формирования бухгалтерской отчётности	решение задач и выполнение упражнений по изучаемой теме; фронтальный опрос;
ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 3.1; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.2	Тема1.3. Этапы составления бухгалтерской отчётности	тестирование; решение задач и выполнение упражнений по изучаемой теме; фронтальный опрос;
ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 3.1; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.2	Тема1.4. Процедуры предшествующие заполнению форм бухгалтерской отчётности.	тестирование; решение задач и выполнение упражнений по изучаемой теме; фронтальный опрос;
ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 3.1; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.2	Тема1.5. Формы бухгалтерской отчётности	тестирование; решение задач и выполнение упражнений по изучаемой теме; фронтальный опрос;
ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 3.1; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.2	Тема1.6. Сводная, консолидированная и сегментарная отчётность организации	тестирование; решение задач и выполнение упражнений по изучаемой теме; фронтальный опрос;
ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 3.1; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.2	Тема 1.7 Формы налоговой отчетности	тестирование; решение задач и выполнение упражнений по изучаемой теме; фронтальный опрос;
ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 3.1; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.2	Тема 1.8. Статистическая отчетность организации	тестирование; решение задач и выполнение упражнений по изучаемой теме; фронтальный опрос;

4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Задания для проведения устного опроса

1. Охарактеризуйте предмет финансового анализа, его связь с другими науками,
2. Определить задачи финансового анализа, раскрыть их сущность,
3. Опишите понятие классификации методов финансового анализа,
4. Сформулируйте роль финансового анализа в условиях рыночной экономики,
5. Перечислите приемы финансового анализа,
6. Опишите основные типы моделей, используемых в финансовом анализе,
7. Перечислите элементы анализа факторных систем,
8. Опишите последовательность анализа отчетности в системе финансового анализа,
9. Требования к бухгалтерской отчетности организации,
10. состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;
11. бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчетности;
12. методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно - сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;
13. процедура составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу;

14. правильность проведения процедуры составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу;
15. порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;
16. порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;
17. сроки представления бухгалтерской отчетности;
18. правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций
19. формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;
20. правила составления форм налоговой декларации по ЕСН и инструкцию по ее заполнению;
21. форма статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;
22. сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;
23. содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;
24. порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;
25. методы финансового анализа;
26. виды и приемы финансового анализа;
27. процедура анализа бухгалтерского баланса;
28. порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса;
29. порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;
30. правильность определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;
31. процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;
32. порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;
33. состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;
34. процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;
35. процедуры анализа отчета о прибыли и убытках;
36. принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла;
37. процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;
38. процедуры анализа влияния факторов на прибыль.

Задания для разбора производственных ситуаций

Задание 1:

Текст задания: Перечислить задачи финансового анализа, его сущность и предмет.

Критерии оценки: правильность и точность в определении задач анализа. (2-5 баллов).

Задание 2:

Текст задания: Определить роль финансового анализа в условии рыночной экономики.

Критерии оценки: правильность и точность определения места и роли финансового анализа. (2-5 баллов).

Задание 3:

Текст задания: Перечислить классификацию методов и приемов финансового анализа.

Критерии оценки: правильность и точность проведения классификации методов и приемов финансового анализа. (2-5 баллов).

Задание 4:

Текст задания: Сформулировать основные типы моделей, используемых в финансовом анализе.

Критерии оценки: правильность, точность и аккуратность составления формулировки типов моделей. (2-5 баллов).

Задание 5:

Текст задания: Перечислить элементы анализа факторных систем.

Критерии оценки: правильность, точность и аккуратность проведения анализа факторных систем. (2-5 баллов).

Задание 6:

Текст задания: Сформировать процедуры анализа бухгалтерского баланса.

Критерии оценки: правильность и точность проведения процедур анализа бухгалтерского баланса. (2-5 баллов).

Задание 7:

Текст задания: Определить порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по данным баланса.

Критерии оценки: правильность, точность и аккуратность определения общей оценки структуры имущества организации и его источников. (2-5 баллов).

Задание 8:

Текст задания: Определить порядок результатов общей оценки структуры активов и их источников по данным баланса.

Критерии оценки: правильность, точность и аккуратность определения результатов общей оценки структуры активов и их источников.(2-5 баллов).

Задание 9:

Текст задания: Провести процедуру анализа ликвидности бухгалтерского баланса.

Критерии оценки: правильность, точность проведения анализа ликвидности бухгалтерского баланса. (2-5 баллов).

Задание 10:

Текст задания: Составить порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности.

Критерии оценки: правильность, точность и аккуратность составления расчета финансовых коэффициентов оценки платежеспособности. (2-5 баллов).

Задание 11:

Текст задания:Перечислить состав критериев оценки несостоятельности(банкротства) организации.

Критерии оценки: правильность перечисления состава критериев несостоятельности организации.(2-5 баллов).

Задание 12:

Текст задания: Провести анализ собственных оборотных средств.

Критерии оценки: самостоятельный ответ без наводящих вопросов преподавателя (2-5 баллов)

Задание 13:

Текст задания: Определить оценку реальных активов.

Критерии оценки: Полнота и правильность ответа (2-5 баллов)

Задание 14:

Текст задания: Проведение порядка расчетов финансовых коэффициентов для оценки финансовой устойчивости предприятия.

Критерии оценки: правильность ответа. (2-5 баллов)

Задание 15:

Текст задания: Сформулировать принципы и методы общей оценки деловой активности организации.

Критерии оценки: самостоятельный ответ без наводящих вопросов преподавателя (2-5 баллов)

Задание 16:

Текст задания: Проведение расчета и анализа финансового цикла.

Критерии оценки: Полнота и правильность ответа (2-5 баллов)

Задание 17:

Проверяемые результаты обучения для З 31:

Текст задания: Проведение анализа состава, структуры и динамики изменения капитала и резервов.

Критерии оценки: самостоятельный ответ без наводящих вопросов преподавателя (2-5 баллов)

Задание 18:

Текст задания: Сформулировать причины изменения капитала, провести анализ

Критерии оценки: правильность, точность и аккуратность проведения анализа причин изменения капитала. (2-5 баллов)

Задание 19:

Текст задания: Перечислите классификацию денежных потоков.

Критерии оценки: Полнота и правильность ответа (2-5 баллов)

Задание 20:

Текст задания: Охарактеризуйте прямой и косвенный методы анализа движения денежных средств.

Критерии оценки: самостоятельный ответ без наводящих вопросов преподавателя (2-5 баллов)

Задание 21:

Текст задания: Перечислите абсолютные и относительные показатели дебиторской и кредиторской задолженности.

Критерии оценки: правильность, точность и аккуратность проведения перечисления абсолютных и относительных показателей. (2-5 баллов).

Задание 22:

Текст задания: Рассчитать показатели амортизируемого имущества.

Критерии оценки: Полнота и правильность ответа. (2-5 баллов).

Задание 23:

Текст задания: Проанализировать эффективность финансовых вложений.

Критерии оценки: самостоятельный ответ без наводящих вопросов преподавателя (2-5 баллов).

Задание 24:

Текст задания: Охарактеризовать анализ отчета о прибылях и убытках.

Критерии оценки: самостоятельный ответ без наводящих вопросов преподавателя (2-5 баллов).

Задание 25:

Текст задания: Описать технологию расчета и анализа финансового цикла.

Критерии оценки: самостоятельный ответ без наводящих вопросов преподавателя (2-5 баллов).

Задание 26:

Текст задания: Проанализировать условия и динамику финансовых результатов по показателям отчетности.

Критерии оценки: самостоятельный ответ без наводящих вопросов преподавателя (2-5 баллов).

Задание 27:

Текст задания: Дать характеристику анализа влияния факторов на прибыль.

Критерии оценки: самостоятельный ответ без наводящих вопросов преподавателя (2-5 баллов).

Задания для анализа производственных ситуаций

Задание 1:
Текст задания: Анализ формирования прибыли
Критерии оценки: самостоятельный ответ без наводящих вопросов преподавателя (2-5 баллов)
Задание 2:
Текст задания: Оценка финансового положения организации.
Критерии оценки: правильность, точность и аккуратность проведения перечисления абсолютных и относительных показателей. (2-5 баллов).
Задание 3:
Текст задания: Анализ платежеспособности и диагностики риска банкротства организации
Критерии оценки: Полнота и правильность ответа. (2-5 баллов).

Практические задания

Задание № 1.
На основании бригадного наряда на сдельную работу рабочих механического цеха, составленного на выполнение текущего ремонта мостового крана, начислить сдельную заработную плату за выполненную работу – 18 870руб. состав бригады следующий:

Табельный номер	Фамилия, имя, отчество	Разряд	Тарифная часовая ставка (руб.)	Отработано часов
87	Жуков В.А., бригадир	6	76	80
94	Семенов П.П., слесарь	4	59	70
95	Шубин А.В., слесарь	5	67	75
101	Усачев С.Т., слесарь	3	54	70
	Итого:			295

Распределить сумму сдельного заработка между членами бригады с учетом отработанного времени и квалификации.
Условия выполнения задания:
1. Внимательно прочитайте задание.
2. Время выполнения задания: 60 минут.
3. Вы можете воспользоваться:
учебно-методической и справочной литературой.

Задание №2. Рассчитать налог на доходы физических лиц и служащих цеха № 1 за январь 20_Г. на основании следующих данных:

Табельный номер	Ф.И.О.	Заработок за январь 18 лет	Кол-во детей до 18 лет	Примечание
1101	Попов А.В	10 000	-	Инвалид ВОВ
1102	Котов П.С.	8000	-	Ребенок 6 лет
1103	Сергеев С.К.	8000	1	Герой РФ, ребенку 5 лет

1104	Павлова А.В.	6600	2	Возраст детей – 7 и 19 лет (студент дневного отделения)
1105	Хохлова Л.Н.	5000	1	Ребенку 3года, мать – одиночка
1106	Сомов В.А.	4600	-	Выплачивает алименты на ребенка в возрасте 6 лет

Условия выполнения задания:
1. Внимательно прочитайте задание.
2. Время выполнения задания: 60 минут.
3. Вы можете воспользоваться:
учебно-методической и справочной литературой.

Задание № 3. Отразить на счетах операции по учету доходов и расходов и формированию финансовых результатов.
Хозяйственные операции за месяц

№ операции	Содержание операции	Сумма, руб.
1	Списана прибыль, полученная от продажи товарной продукции	150 000
2	Списывается прибыль, полученная от продажи основных средств	17 000
3	Списывается прибыль от продажи нематериальных активов	20 000
4	Полученные штрафы, пени, неустойки	6000
5	Поступила дебиторская задолженность, ранее списанная на убытки	15 000
6	Поступили средства от сдачи в аренду объектов основных средств	12 000
7	Уплачены неустойки за нарушение договорных обязательств	8000
8	Начислены проценты по краткосрочным кредитам	11 000
9	Отражается сумма положительной курсовой разницы от операций с валютой	5000
10	Списывается убытки по аннулированным производственным заказам	8000
11	Списываются потери от стихийных действий: - материалов - готовой продукции - расходов на оплату труда по ликвидации последствий стихийных бедствий	 9000 3000 2000
12	Отражаются доходы, полученные от долевого участия в других предприятиях	10 000
13	Списываются убытки по недостачам и хищениям	30 000
14	Отражаются отрицательные курсовые разницы	7000
15	Зачислены на валютный счет доходы от сдачи имущества в аренду	10 000
16	Начислен налог на прибыль	?
17	Списываются прочие доходы и расходы	?
18	Списывается финансовый результат заключительными записями декабря (при реформации баланса)	?

2. Определите особенности проведения инвентаризации.
3. Составьте инвентаризационные описи по определению фактического наличия имущества.
Условия выполнения задания:
1. Внимательно прочитайте задание.
2. Время выполнения задания: 60 минут.

3. Вы можете воспользоваться:
учебно-методической и справочной литературой.

Задание № 4. На основе данных для выполнения задачи отразить на счетах операции по формированию информации о нераспределенной прибыли и ее использовании; подсчитать обороты и остатки по счетам.
Данные для выполнения задачи

1. Справка об остатках на синтетических счетах

№ счета	Наименование счета	Сумма, руб.
51	Расчетные счета	450 000
82	Резервный капитал	250 000
99	Прибыли и убытки	500 000
80	Уставный капитал	3 800 000
75-1	Расчеты по вкладам в уставный капитал	40 000

2. Хозяйственные операции

Содержание операции	Сумма, руб.
1.Списывается в конце года нераспределенная прибыль	500 000
2.Часть нераспределенной прибыли отчетного года направлена на выплату доходов учредителями предприятия	200 000
3.По окончании года начислена премия работниками за счет нераспределенной прибыли прошлых лет	300 000
4.Часть нераспределенной прибыли направлена на пополнение резервного капитала	50 000
5.Нераспределенная прибыль направлена на приобретение путевок для оздоровления работников предприятия	100 000
6.Нераспределенная прибыль направлена на покрытие убытков прошлых лет	40 000
7.По решению акционеров уставный капитал увеличивается на сумму нераспределенной прибыли	110 000

Условия выполнения задания:
1. Внимательно прочитайте задание.
2. Время выполнения задания: 60 минут.
3. Вы можете воспользоваться:
учебно-методической и справочной литературой.

Задание № 5.
Отразить в журнале регистрации хозяйственных операций и на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции по учету добавочного капитала.
Исходные данные
Остатки по счетам бухгалтерского учета на 1 января 20_г.

Наименование счета	Сумма, руб.
Основные средства	3 000 000
в том числе:	
Здания и сооружения	1 600

	000
оборудование	1 400 000
Амортизация основных средств	
в том числе:	
зданий, сооружений	300 000
Оборудования	200 000
Уставный капитал	2 900 000
добавочный капитал	200 000
в том числе эмиссионный доход	200 000
Расчетные счета	700 000
Нераспределенная прибыль	100 000

Хозяйственные операции за январь 20_г.

№ п/п	Документ и содержание операции	Сумма, руб.
1	Расчет бухгалтерии Произведена переоценка основных средств по состоянию на 01.01.200_г. Отражаются суммы дооценки по основным средствам производственного назначения: зданий, сооружений (индекс изменения стоимости – 1.8) Рыночная стоимость оборудования – 2 000 000 руб. (путем прямого пересчета стоимости)	 ? ?
2	Расчет бухгалтерии Списываются суммы индексированной амортизации основных средств: зданий, сооружений (индекс изменения стоимости – 1.8) оборудования (путем прямого пересчета)	
3	Акт приемки-передачи основных средств: Безвозмездно переданы основные средства: - остаточная стоимость -амортизация на день выбытия	 100 000 20 000
4	Приходный ордер Оприходованы на склад материалы, полученные безвозмездно	 300 000
5	Справка бухгалтерии По решению общего собрания акционеров средства добавочного капитала, полученные от переоценки основных средств на 01.01.200_г., направлены нВ увеличение уставного капитала	
6	Произведена подписка на акции среди акционеров. На номинальную стоимость размещенных акций увеличивается размер уставного капитала	200 000
7	Списываются суммы, относящиеся к безвозмездно полученным и отпущенным на производственные нужды материалам	
8	Списывается ежемесячное сальдо прочих доходов и расходов	?

Условия выполнения задания:

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Время выполнения задания: 60 минут.
3. Вы можете воспользоваться:

учебно-методической и справочной литературой.

Задание № 6.
Учредительным договором вновь образованного ООО «Ветер» предусмотрено формирование уставного капитала в сумме 150 000 руб. Для этих целей учетной политикой ООО «Ветер» к сч. 80 «Уставный капитал» предусмотрены субсчета:
- 80-1 «Подписной капитал»;
-80-2 «Оплаченный капитал».
Учредители ООО «Ветер» - два юридических лица, которые согласно договору вносят в уставный капитал 75 000 руб. каждый.
Первый учредитель в виде взноса в уставный капитал передал ООО «Ветер» основные средства на сумму 40 000 руб.
Второй учредитель перечислил сумму договора на расчетный счет ООО «Ветер» - 40 000 руб.
28 декабря уставный капитал ООО «Ветер» был сформирован.
По решению руководства основные средства, внесенные в счет вклада в уставный капитал, были переоценены на 2007 г.: увеличение стоимости составило 3000 руб.
Учредителями ООО «Ветер» принято решение и отражено в уставных документах увеличить уставный капитал на сумму переоценки ОС.
Условия выполнения задания:
1. Внимательно прочитайте задание.
2. Время выполнения задания: 60 минут.
3. Вы можете воспользоваться:
учебно-методической и справочной литературой.

Задание № 7.
Отразить на счетах операции по учету образования и использования резервного капитала.
Хозяйственные операции за отчетный период

№ операции	Содержание операции	Сумма, руб
1	Направлена нераспределенная прибыль отчетного года на формирование резервного капитала	300 000
2	Получен эмиссионный доход от выпуска акций по цене выше номинала: -в кассу -на расчетный счет	 25 000 75 000
3	Начислены дивиденды акционерам за счет средств резервного капитала	150 000
4	Убыток прошлых лет покрыт за счет средств резервного капитала	50 000
5	Часть резервного капитала направлена на увеличение уставного капитала	100 000

Условия выполнения задания:
1. Внимательно прочитайте задание.
2. Время выполнения задания: 60 минут.
3. Вы можете воспользоваться:
учебно-методической и справочной литературой.

Задание № 8.

В начале апреля организация получила заем в сумме 500 000 руб. сроком на три месяца под 20% годовых. Проценты начисляются и перечисляются заимодавцу ежемесячно в конце каждого месяца.
Сумма основного долга возвращается в конце срока займа.
Сделать расчеты и бухгалтерские проводки.
Условия выполнения задания:
1. Внимательно прочитайте задание.
2. Время выполнения задания: 60 минут.
3. Вы можете воспользоваться:
учебно-методической и справочной литературой.

Задание № 9.
Планирование проведения инвентаризации.
Исходные данные:
Основной вид деятельности АО «Эталон» производство и реализация гидравлического оборудования и металлоконструкций.
Адрес организации: 400006, Омская обл., Омск г, ул. Дзержинского 19.
ИНН 3441007929
КПП 344101001
Наименование регистрирующего органа: Инспекция Министерства Российской Федерации по налогам и сборам по ЦАО г. Омска
Основной государственный регистрационный номер ОГРН: 1023402462412
ОКПО 1394490
ОКВЭД 29.12
Организационно-правовая форма / форма собственности: частная по ОКОПФ/ОКФС 47.16
ОКПО 01394490
Руководитель организации Комаров Александр Александрович
Главный бухгалтер Абрамова Елена Васильевна
АО «Эталон» имеет два основных цеха: цех № 1-механический, цех № 2 –сборочный и вспомогательный цех – ремонтно-механический.
В основных цехах вырабатывается основные виды продукции: гидравлическое оборудование (домкраты гидравлические г/п от 25 до 200 тонн, трубогибы с ручным гидроприводом и электроприводом, станции насосные электрические, ручные насосы, агрегаты объемные для опрессовки систем) и металлоконструкции.
Требуется:
-сформировать необходимые данные к выписке приказа «О принятии учетной политики на предприятии»

Выписка

….77. В целях обеспечения достоверности данных бухгалтерского учета и отчетности проводить инвентаризацию имущества и финансовых обязательств с применением унифицированных форм первичной документации:

Наименование материальных ценностей	Срок проведения инвентаризации	Унифицированные формы документов

78. Создать постоянно действующую инвентаризационную комиссию в составе:
председатель:
_____;
(Ф.И.О., должность)
члены комиссии:
_____;
(Ф.И.О., должность)
_____;
(Ф.И.О., должность)
_____.
(Ф.И.О., должность).
79. Создать комиссию в составе трех человек:
_____;
(Ф.И.О., должность)
_____;
(Ф.И.О., должность)
_____;
(Ф.И.О., должность)
для проведения внезапной ревизии кассы. Установить периодичность проведения ревизии _____.
указать периодичность)

1. Создать постоянно действующую комиссию для приема-передачи и списания объектов основных средств и оборудования в составе:

председатель:
_____;
(Ф.И.О., должность)
члены комиссии:
_____;
(Ф.И.О., должность)
_____;
(Ф.И.О., должность)
_____.

Условия выполнения задания:
1. Внимательно прочитайте задание.
2. Время выполнения задания: 60 минут.
3. Вы можете воспользоваться:
учебно-методической и справочной литературой.

Задание № 10.1.
1.Оформить первичные документы по учету труда и его оплаты, проверить их по полноте содержания, провести счетную проверку и проверку по существу. Провести контировку. Объяснить выбор счетов бухгалтерского учета.
2. Заполнить документы:

- форму № Т-1, Т-1а «Приказ о приёме работника на работу»,
- форма № Т-2 «Личная карточка работника»;
- форму № Т-12 «Табель учета использования рабочего времени и расчета заработной платы»;
- форму № Т-13 «Табель учета использования рабочего времени»;
- форму № Т-49 «Расчетно-платёжная ведомость»;
- форму № Т-51 «Расчетная ведомость»;

- форму № Т-54 «Лицевой счет».

3. Начислить заработную плату работникам сдельщикам и повременщикам (с учетом отклонений от нормальных условий труда».
4. Рассчитать отпускные работнику. Для данного расчета необходимо оформить приказ о предоставлении отпуска работнику (формы № Т-6, Т-6а) и составить график отпусков (форма № Т-7). Расчет заработной платы, причитающейся за отпуск произвести в форме № Т-60 «Записка о предоставлении отпуска работнику».
5. Рассчитать пособие по временной нетрудоспособности.
6. Представить выполненные операции 1-5 с помощью программного обеспечения «1С: Бухгалтерия». Сформировать необходимые отчетные данные по счету № 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»

Задание № 10.2. В ходе инвентаризации установлено, что основное средство - автомобиль (балансовая стоимость — 90 000 руб., начислена амортизация — 40 000 руб.), числящийся на балансе и находящийся в цехе, фактически разобран на запасные части и не пригоден к эксплуатации. Председатель инвентаризационной комиссии сделал вывод, что недостача отсутствует, но стоимость основного средства необходимо уменьшить до балансовой стоимости имеющихся в наличии запасных частей I (32 000 руб.). Для оценки технического состояния автомобиля по решению инвентаризационной комиссии были привлечены специалисты-эксперты: начальник технического отдела организации и начальники отдела снабжения. По итогам инвентаризации составлена инвентаризационная опись по форме № ИНВ-10 и сличительная ведомость по форме № ИНВ-19.
Требуется:
-Отразить результаты инвентаризации.
-Дать оценку действиям председателя инвентаризационной комиссии и отдельно инвентаризационной комиссии.
-Правильно ли использованы типовые формы по итогам инвентаризации? Если нет, то укажите наименование и номер типовой формы первичных документов, которые необходимо было использовать.

Условия выполнения задания:

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Время выполнения задания: 60 минут.
3. Вы можете воспользоваться:

учебно-методической и справочной литературой.

Задание № 11.1

1. Удержать из начисленной заработной платы работников налог на доходы с физических лиц, алименты, прочие виды удержаний
2. Рассчитать заработную плату к выдаче работнику.
3. Составить платежную ведомость (форма Т-53)
4. Отразить на счетах бухгалтерского учета удержанные из заработной платы суммы.
5. Представить выполненные операции 1-4 с помощью программного обеспечения «1С: Бухгалтерия». Сформировать необходимые отчетные данные по счету № 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»

Задание № 11.2. В карточках учета числятся нематериальные активы:
-промышленный образец «Муфта соединительная» (зарегистрирован в Государственном реестре промышленных образцов 17 мая 2008 г., патент № 39326, дата постановки на учет -6 февраля 2008 года, стоимость -180000 руб.);
-изобретение «Силовая передача зубчатая» (зарегистрирована в Государственном реестре промышленных образцов 4 марта 2008 г., патент № 2094245, дата постановки на учет -12 марта 2008 года, стоимость -220000 руб.);

-исключительное право пользование программой «Учет ТМЦ на складе» (зарегистрировано решением Роспатента 17 апреля 2006 г., патент № № 134, дата постановки на учет -17 апреля 2006 года, стоимость -50000 руб.).
По первичным документам было установлено:
- промышленный образец «Муфта соединительная», стоимость 150000 руб, амортизация 30%;
- изобретение «Силовая передача зубчатая», стоимость -220000 руб, амортизация -25%;
- исключительное право пользование программой «Учет ТМЦ на складе», стоимость 70000 руб.. амортизация 40 %.

Требуется:
-указать форму карточки учета каждого нематериального актива и формы инвентаризационных описей
-отразить бухгалтерскими записями итоги инвентаризации.

Условия выполнения задания:
1. Внимательно прочитайте задание.
2. Время выполнения задания: 60 минут.
3. Вы можете воспользоваться:
учебно-методической и справочной литературой.

Задание № 12.1.
1.На основании хозяйственных операций составить бухгалтерские проводки по учету расчетов по формированию уставного капитала (счет 80 «Уставный капитал».
2. На основании хозяйственных операций составить бухгалтерские проводки по учету добавочного капитала (счет 83 «Добавочный капитал).
3. На основании хозяйственных операций составить бухгалтерские проводки по учету резервного капитала (счет 82 «Резервный капитал»).
4. На основании хозяйственных операций составить бухгалтерские проводки по учету целевого финансирования (счет 86 «Целевое финансирование».
5. На основании хозяйственных операций составить бухгалтерские проводки по учету доходов будущих периодов (счет 98 «Доходы будущих периодов».
6. Представить выполненные операции 1-5 с помощью программного обеспечения «1С: Бухгалтерия». Сформировать необходимые отчетные данные по счетам учета собственного капитала..
Задание № 12.2. На основе данных для выполнения задачи составить выявить инвентаризационные разницы и заполнить сличительную ведомость, составить бухгалтерские проводки.
Выписка из инвентаризационной описи товарно-материальных ценностей

№ п/п	Наименование товарно-материальных ценностей	Единица измерения	Цена за ед., руб., коп.	Фактическое наличие	
				Кол-во	Сумма
1	Втулка	шт.	5-40	31	167-40
2	Нитки бобинные	шт.	16-00	3	48-00
3	Лист медный	кг.	135-00	15	2025-00
4	Пружина	шт.	10-80	42	453-60
5	Шпилька	шт.	25-00	58	1450-00
6	Штырь подъемный	шт.	85-00	53	4505-00
7	Болты	шт.	1-70	50	85-00
8	Заклепки	кг.	45-10	1,5	67-65

Справка о наличии товарно-материальных ценностей по данным бухгалтерского учета на дату инвентаризации

№ п/п	Наименование товарно-материальных ценностей	Единица измерения	Цена за ед., руо., коп.	По данным учета	
				Кол-во	Сумма
1	Втулка	шт.	5-40	31	167-40
2	Нитки бобинные	шт.	16-00	3	48-00
3	Лист медный	кг.	135-00	15	2025-00
4	Пружина	шт.	10-80	35	378-00
5	Шпилька	шт.	25-00	58	1450-00
6	Штырь подъемный	шт.	85-00	59	5015-00
7	Болты	шт.	1-70	50	85-00
8	Заклепки	кг.	45-10	1,4	63-14

Составить сличительную ведомость .

Условия выполнения задания:
1. Внимательно прочитайте задание.
2. Время выполнения задания: 60 минут.
3. Вы можете воспользоваться:
учебно-методической и справочной литературой.

Задание № 13.1.
1.Составить бухгалтерские проводки по учету кредитов и займов: по получению кредита, начислению процентов, погашению процентов и основной части долга (66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам», 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам»).
2. Отразить кредитные операции в регистрах синтетического учета (журнал- ордер и ведомость №4).
3. Составить бухгалтерские проводки по учету расчетов по выплате доходов (Счет 75 «Расчеты с учредителями»)
4. Представить выполненные операции 1-3 с помощью программного обеспечения «1С: Бухгалтерия». Сформировать необходимые отчетные данные по счетам 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам», 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам», 75 «Расчеты с учредителями».

Задание № 13.2.
При проведении инвентаризации расчетов по финансовым вложениям выяснилось, что АО «Омскэнерго» в марте 2019 года привлекло заемные средства в виде кредита на покупку акций АО «ВолгоградТелеком». Проценты по кредиту, начисленные до постановки финансового актива на учет были отнесены организацией-заемщиком на прочие расходы (сч.91/2). В августе 2019 года кредит был погашен и акции были проданы. Проценты по этим займам (кредитам), начисленные до постановки финансового актива на учет отнесла организация заемщик на увеличение дебиторской задолженности, образовавшейся в связи с предварительной оплатой и (или) выдачей авансов и задатков на указанные выше цели. Какие выводы последуют после выверки расчетов?
Условия выполнения задания:
1. Внимательно прочитайте задание.
2. Время выполнения задания: 60 минут.
3. Вы можете воспользоваться:
учебно-методической и справочной литературой.

Задание № 14.1

1.Оформить первичные документы по учету труда и его оплаты, проверить их по полноте содержания, провести счетную проверку и проверку по существу. Провести контировку. Объяснить выбор счетов бухгалтерского учета.
2. Заполнить документы:

- форму № Т-1, Т-1а «Приказ о приёме работника на работу»,
- форма № Т-2 «Личная карточка работника»;
- форму № Т-12 «Табель учета использования рабочего времени и расчета заработной платы»;
- форму № Т-13 «Табель учета использования рабочего времени»;
- форму № Т-49 «Расчетно-платёжная ведомость»;
- форму № Т-51 «Расчетная ведомость»;
- форму № Т-54 «Лицевой счет».

3. Начислить заработную плату работникам сдельщикам и повременщикам (с учетом отклонений от нормальных условий труда».
4. Рассчитать отпускные работнику. Для данного расчета необходимо оформить приказ о предоставлении отпуска работнику (формы № Т-6, Т-6а) и составить график отпусков (форма № Т-7). Расчет заработной платы, причитающейся за отпуск произвести в форме № Т-60 «Записка о предоставлении отпуска работнику».
5. Рассчитать пособие по временной нетрудоспособности.
6. Представить выполненные операции 1-5 с помощью программного обеспечения «1С: Бухгалтерия». Сформировать необходимые отчетные данные по счету № 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда».

Задание № 14.2
На счетах бухгалтерского учета на начало инвентаризации числилась задолженность:
60-1 «Расчеты с поставщиками», субсчет «ТМЦ полученные», АО «Гранит» - 274 000 руб., ООО «ПК Сплав» - 231 000 руб.;
60-2 «Расчеты с поставщиками», субсчет «Авансы выданные» ООО «Аларм» - 680 000 руб., АО «Торгмет» - 100 000 руб.;
62-1 «Расчеты с покупателями», субсчет «Реализованная продукция», АО «Гранит» - 274 000 руб., ООО «ПК Сплав» - 231 000 руб.;
62-2 «Расчеты с покупателями», субсчет «Авансы полученные», АО «Темп» — 40 000 руб., кроме того, сумма НДС 8000 руб. уплачена! в бюджет, АО «Фасолит» — 92 500 руб., кроме того, сумма НДС 18 500 руб. уплачена в бюджет.
Инвентаризация расчетов с покупателями и поставщиками выявила следующее:
поставщик ООО «Аларм» — сумма подтвержденной документами дебиторской задолженности 680 000 руб. (платежное поручение № 156 от 1 марта 2019 г., оплата подшипников 228 л, 180609);
поставщик АО «Торгмет» — сумма не подтвержденной актом сверки дебиторской задолженности 100 000 руб. (платежное поручение № 92 от 11 февраля 2019 г., оплата светильников ПСХ-60 на 80 000 руб., платежное поручение № 28 от 5 января 2019 г., оплата бумаги АО на 20 000 руб.);
поставщик АО «Гранит» — сумма подтвержденной документами кредиторской задолженности 274 000 руб. (накладная № 12454 (форма № 1-Т) от 21 марта 2019 г. на вентиль 25 х 240 иж);
поставщик ООО «ПК Сплав» — сумма не подтвержденной актом сверки кредиторской задолженности 231 000 руб. (накладная № 34 (форма № ТОРГ-12) от 18 июля 2019 г. на комплект обвязки к ПНА на 220 000 руб., накладная № 22936 (форма № 1-Т) от 1 апреля 2018 г. на вентиль 25 х 120 иж на 11 000 руб.);
покупатель ООО «Союз ЛТД» — сумма подтвержденной актом сверки кредиторской задолженности 440 000 руб. (накладная № 11/07 (форма № 1-Т) от 16 июля 2019 г. на лист оцинкованный 0,6 1250 х Х 2000) и сумма не подтвержденной актом сверки кредиторской

задолженности 18 000 руб. (накладная № 14/03 (форма № 1-Т) от 12 марта 2019 г. на лист оцинкованный 0,6 1250 х 2000);
покупатель ООО «Привод-Лит» — накладная № 14/01 (форма № 1-Т) от 16 января 2009 г. на лист оцинкованный 0,6 1250 х 2000
на 59 000 руб.;
покупатель АО «Темп» — сумма подтвержденной актом сверки кредиторской задолженности 40 000 руб. (платежное поручение № 234 от 14 декабря 2019 г., оплата листа оцинкованного 0,6 1250 х 2000) и платежное поручение № 42 от 10 апреля 2019 г., оплата листа оцинкованного 0,6 1250 х 2000 на 8000 руб.;
покупатель АО «Фасолит» — платежное поручение № 12056 от 21 апреля 2019 г. за лист оцинкованный 0,6 1250 х 2000 на 111 000 руб.

1. Регистры какой формы используются для учета расчетов с покупателями и поставщиками?
2. Укажите минимально необходимую периодичность инвентаризации расчетов с покупателями и поставщиками.
3. Заполните аналитические таблицы акта инвентаризации расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами по форме № ИНВ-17

СПРАВКА

№ п/п	Наименование, адрес и номер телефона дебитора, кредитора	Числится задолженность		Сумма задолженности, руб., коп.		Документ, подтверждающий задолженность		
		за что	дата начала	дебиторская	кредиторская	наименование	номер	дата
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Унифицированная форма № ИНВ-17

АКТ
инвентаризации расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами

1. По дебиторской задолженности

Наименование счета бухгалтерского учета и дебитора	Номер счета	Сумма по балансу, руб., коп.			
		всего	в том числе задолженность		
			подтвержденная	не	с

			дебиторами	подтвержденная дебиторами	истекшим сроком исковой давности
1	2	3	4	5	6
Итого по счету	60-2				
Итого по счету	62-1				
Итого					

2. По кредиторской задолженности

Наименование счета бухгалтерского учета и кредитора	Номер счета	Сумма по балансу, руб., коп.			
		всего	в том числе задолженность		
			подтвержденная кредиторами	не подтвержденная кредиторами	с истекшим сроком исковой давности
1	2	3	4	5	6
Итого по счету	60-1				
Итого по счету	62-2				
Итого					

Условия выполнения задания:

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Время выполнения задания: 60 минут.
3. Вы можете воспользоваться:

учебно-методической и справочной литературой.

счет 86).

Задание № 15.

1. Удержать из начисленной заработной платы работников налог на доходы с физических лиц, алименты, прочие виды удержаний
2. Рассчитать заработную плату к выдаче работнику.
3. Составить платежную ведомость (форма Т-53)
4. Отразить на счетах бухгалтерского учета удержанные из заработной платы суммы.
5. Представить выполненные операции 1-4 с помощью программного обеспечения «1С: Бухгалтерия». Сформировать необходимые отчетные данные по счету № 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда».

Задание № 16.

В учетной политике организации закреплен следующий порядок расчета резерва по сомнительным долгам:

«Вся просроченная дебиторская задолженность контрагентов объединяется в две группы на основании периода просрочки платежа:
- группа риска № 1 (период просрочки от 0 до 45 дней);
- группа риска № 2 (период просрочки более 45);
Коэффициент экспертной оценки (Кэксп.) принимает значения в диапазоне в зависимости от степени вероятности погашения задолженности:
- низкая вероятность погашения долга - от 0,7 до 1,0;
- средняя вероятность погашения долга - от 0,1 до 0,6;
- высокая вероятность погашения долга - 0.
Расчет суммы резерва по сомнительным долгам осуществляется специалистом экономического подразделения по каждой задолженности и каждому должнику.
По состоянию на 31.03.2019 г. у организации имеется следующая просроченная дебиторская задолженность:
- от ООО «Темп» по договору поставки продукции (по счету 62) в сумме 2.000 руб. Срок просрочки платежа 55 дней;
- от ООО «Соллерс» по договору выданного займа (по счету 58) в сумме 1.000000 руб. Срок просрочки возврата займа 91 дней.
-ООО «Джулия+» по договору поставки продукции (по счету 62) в сумме 2.000 руб. Срок просрочки платежа 35 дней;
Специалист коммерческого отдела оценил вероятность погашения задолженности ООО «Темп» как высокую (Кэксп.=0). Специалист финансовой службы оценил вероятность погашения задолженности ООО «Соллерс» как низкую (Кэксп.=0,8), а «Джулия+» как среднюю ((Кэксп.=0,4)
Требуется:
-Рассчитать резерв по сомнительным долгам.
-Составить бухгалтерские проводки.

Условия выполнения задания:
1. Внимательно прочитайте задание.
2. Время выполнения задания: 60 минут.
3. Вы можете воспользоваться:
учебно-методической и справочной литературой.

Задание № 17.
На основании бригадного наряда на сдельную работу рабочих механического цеха, составленного на выполнение текущего ремонта мостового крана, начислить сдельную заработную плату за выполненную работу – 18 870руб. состав бригады следующий:

Табельный номер	Фамилия, имя, отчество	Разряд	Тарифная часовая ставка (руб.)	Отработано часов
87	Жуков В.А., бригадир	6	76	80
94	Семенов П.П., слесарь	4	59	70
95	Шубин А.В., слесарь	5	67	75
101	Усачев С.Т., слесарь	3	54	70
	Итого:			295

Распределить сумму сдельного заработка между членами бригады с учетом отработанного времени и квалификации.
Условия выполнения задания:
1. Внимательно прочитайте задание.
2. Время выполнения задания: 60 минут.

3. Вы можете воспользоваться:
учебно-методической и справочной литературой.

Задание №18. Рассчитать налог на доходы физических лиц и служащих цеха № 1 за январь 200_Г. на основании следующих данных:

Табельный номер	Ф.И.О.	Заработок за январь 18 лет	Кол-во детей до 18 лет	Примечание
1101	Попов А.В	10 000	-	Инвалид ВОВ
1102	Котов П.С.	8000	-	Ребенок 6 лет
1103	Сергеев С.К.	8000	1	Герой РФ, ребенку 5 лет
1104	Павлова А.В.	6600	2	Возраст детей – 7 и 19 лет (студент дневного отделения)
1105	Хохлова Л.Н.	5000	1	Ребенку 3года, мать – одиночка
1106	Сомов В.А.	4600	-	Выплачивает алименты на ребенка в возрасте 6 лет

Условия выполнения задания:
1. Внимательно прочитайте задание.
2. Время выполнения задания: 60 минут.
3. Вы можете воспользоваться:
учебно-методической и справочной литературой.

Задание № 19. Отразить на счетах операции по учету доходов и расходов и формированию финансовых результатов.
Хозяйственные операции за месяц

№ операции	Содержание операции	Сумма, руб.
1	Списана прибыль, полученная от продажи товарной продукции	150 000
2	Списывается прибыль, полученная от продажи основных средств	17 000
3	Списывается прибыль от продажи нематериальных активов	20 000
4	Полученные штрафы, пени, неустойки	6000
5	Поступила дебиторская задолженность, ранее списанная на убытки	15 000
6	Поступили средства от сдачи в аренду объектов основных средств	12 000
7	Уплачены неустойки за нарушение договорных обязательств	8000
8	Начислены проценты по краткосрочным кредитам	11 000
9	Отражается сумма положительной курсовой разницы от операций с валютой	5000
10	Списывается убытки по аннулированным производственным заказам	8000
11	Списываются потери от стихийных действий: - материалов - готовой продукции - расходов на оплату труда по ликвидации последствий стихийных бедствий	 9000 3000 2000
12	Отражаются доходы, полученные от долевого участия в других предприятиях	10 000
13	Списываются убытки по недостачам и хищениям	30 000

14	Отражаются отрицательные курсовые разницы	7000
15	Зачислены на валютный счет доходы от сдачи имущества в аренду	10 000
16	Начислен налог на прибыль	?
17	Списываются прочие доходы и расходы	?
18	Списывается финансовый результат заключительными записями декабря (при реформации баланса)	?

2. Определите особенности проведения инвентаризации.
3. Составьте инвентаризационные описи по определению фактического наличия имущества.

Условия выполнения задания:

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Время выполнения задания: 60 минут.
3. Вы можете воспользоваться:
учебно-методической и справочной литературой.

Задание № 20. На основе данных для выполнения задачи отразить на счетах операции по формированию информации о нераспределенной прибыли и ее использовании; подсчитать обороты и остатки по счетам.

Данные для выполнения задачи

1. Справка об остатках на синтетических счетах

№ счета	Наименование счета	Сумма, руб.
51	Расчетные счета	450 000
82	Резервный капитал	250 000
99	Прибыли и убытки	500 000
80	Уставный капитал	3 800 000
75-1	Расчеты по вкладам в уставный капитал	40 000

2. Хозяйственные операции

Содержание операции	Сумма, руб.
1.Списывается в конце года нераспределенная прибыль	500 000
2.Часть нераспределенной прибыли отчетного года направлена на выплату доходов учредителями предприятия	200 000
3.По окончании года начислена премия работниками за счет нераспределенной прибыли прошлых лет	300 000
4.Часть нераспределенной прибыли направлена на пополнение резервного капитала	50 000
5.Нераспределенная прибыль направлена на приобретение путевок для оздоровления работников предприятия	100 000
6.Нераспределенная прибыль направлена на покрытие убытков прошлых лет	40 000
7.По решению акционеров уставный капитал увеличивается на сумму нераспределенной прибыли	110 000

Условия выполнения задания:

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Время выполнения задания: 60 минут.
3. Вы можете воспользоваться:

учебно-методической и справочной литературой.

Задание № 21.
Отразить в журнале регистрации хозяйственных операций и на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции по учету добавочного капитала.
Исходные данные
Остатки по счетам бухгалтерского учета на 1 января 200_г.

Наименование счета	Сумма, руб.
Основные средства	3 000 000
в том числе:	
Здания и сооружения	1 600 000
оборудование	1 400 000
Амортизация основных средств	
в том числе:	
зданий, сооружений	300 000
Оборудования	200 000
Уставный капитал	2 900 000
добавочный капитал	200 000
в том числе эмиссионный доход	200 000
Расчетные счета	700 000
Нераспределенная прибыль	100 000

Хозяйственные операции за январь 200_г.

№ п/п	Документ и содержание операции	Сумма, руб.
1	Расчет бухгалтерии Произведена переоценка основных средств по состоянию на 01.01.200_г. Отражаются суммы дооценки по основным средствам производственного назначения: зданий, сооружений (индекс изменения стоимости – 1.8) Рыночная стоимость оборудования – 2 000 000 руб. (путем прямого пересчета стоимости)	 ? ?
2	Расчет бухгалтерии Списываются суммы индексированной амортизации основных средств: зданий, сооружений (индекс изменения стоимости – 1.8) оборудования (путем прямого пересчета)	
3	Акт приемки-передачи основных средств: Безвозмездно переданы основные средства: - остаточная стоимость -амортизация на день выбытия	 100 000 20 000
4	Приходный ордер Оприходованы на склад материалы, полученные безвозмездно	 300 000
5	Справка бухгалтерии По решению общего собрания акционеров средства добавочного капитала, полученные от переоценки основных средств на 01.01.200_г.,	

	направлены нВ увеличение уставного капитала	
6	Произведена подписка на акции среди акционеров. На номинальную стоимость размещенных акций увеличивается размер уставного капитала	200 000
7	Списываются суммы, относящиеся к безвозмездно полученным и отпущенным на производственные нужды материалам	
8	Списывается ежемесячное сальдо прочих доходов и расходов	?

Условия выполнения задания:
1. Внимательно прочитайте задание.
2. Время выполнения задания: 60 минут.
3. Вы можете воспользоваться:
учебно-методической и справочной литературой.

Задание № 22.
Учредительным договором вновь образованного ООО «Ветер» предусмотрено формирование уставного капитала в сумме 150 000 руб. Для этих целей учетной политикой ООО «Ветер» к сч. 80 «Уставный капитал» предусмотрены субсчета:
- 80-1 «Подписной капитал»;
-80-2 «Оплаченный капитал».
Учредители ООО «Ветер» - два юридических лица, которые согласно договору вносят в уставный капитал 75 000 руб. каждый.
Первый учредитель в виде взноса в уставный капитал передал ООО «Ветер» основные средства на сумму 40 000 руб.
Второй учредитель перечислил сумму договора на расчетный счет ООО «Ветер» - 40 000 руб.
28 декабря уставный капитал ООО «Ветер» был сформирован.
По решению руководства основные средства, внесенные в счет вклада в уставный капитал, были переоценены на 2007 г.: увеличение стоимости составило 3000 руб.
Учредителями ООО «Ветер» принято решение и отражено в уставных документах увеличить уставный капитал на сумму переоценки ОС.
Условия выполнения задания:
1. Внимательно прочитайте задание.
2. Время выполнения задания: 60 минут.
3. Вы можете воспользоваться:
учебно-методической и справочной литературой, имеющейся на специальном столе.

Задание № 23.
Отразить на счетах операции по учету образования и использования резервного капитала.
Хозяйственные операции за отчетный период

№ операции	Содержание операции	Сумма, руб
1	Направлена нераспределенная прибыль отчетного года на формирование резервного капитала	300 000
2	Получен эмиссионный доход от выпуска акций по цене выше номинала: -в кассу -на расчетный счет	 25 000 75 000
3	Начислены дивиденды акционерам за счет средств резервного капитала	150 000

4	Убыток прошлых лет покрыт за счет средств резервного капитала	50 000
5	Часть резервного капитала направлена на увеличение уставного капитала	100 000

Условия выполнения задания:
1. Внимательно прочитайте задание.
2. Время выполнения задания: 60 минут.
3. Вы можете воспользоваться:
учебно-методической и справочной литературой.

Задание № 24.
В начале апреля организация получила заем в сумме 500 000 руб. сроком на три месяца под 20% годовых. Проценты начисляются и перечисляются заимодавцу ежемесячно в конце каждого месяца.
Сумма основного долга возвращается в конце срока займа.
Сделать расчеты и бухгалтерские проводки.
Условия выполнения задания:
1. Внимательно прочитайте задание.
2. Время выполнения задания: 60 минут.
3. Вы можете воспользоваться:
учебно-методической и справочной литературой столе.

Задание № 25.
Планирование проведения инвентаризации
Исходные данные:
Основной вид деятельности АО «Элегия» производство и реализация гидравлического оборудования и металлоконструкций.
Адрес организации: 400006, Омская обл., Омск г, ул. М. Луговая 19.
ИНН 3441007929
КПП 344101001
Наименование регистрирующего органа: Инспекция Министерства Российской Федерации по налогам и сборам по САО г. Омска
Основной государственный регистрационный номер ОГРН: 1023402462412
ОКПО 1394490
ОКВЭД 29.12
Организационно-правовая форма / форма собственности: частная по ОКОПФ/ОКФС 47.16
ОКПО 01394490
Руководитель организации Лумпов Александр Александрович
Главный бухгалтер Аросева Елена Васильевна
АО «Элегия» имеет два основных цеха: цех № 1-механический, цех № 2 –сборочный и вспомогательный цех – ремонтно-механический.
В основных цехах вырабатывается основные виды продукции: гидравлическое оборудование (домкраты гидравлические г/п от 25 до 200 тонн, трубогибы с ручным гидроприводом и электроприводом, станции насосные электрические, ручные насосы, агрегаты объемные для опрессовки систем) и металлоконструкции.
Требуется:
-сформировать необходимые данные к выписке приказа «О принятии учетной политики на предприятии»

Выписка

….77. В целях обеспечения достоверности данных бухгалтерского учета и отчетности проводить инвентаризацию имущества и финансовых обязательств с применением унифицированных форм первичной документации:

Наименование материальных ценностей	Срок проведения инвентаризации	Унифицированные формы документов

78. Создать постоянно действующую инвентаризационную комиссию в составе:
председатель:
_____;
(Ф.И.О., должность)
члены комиссии:
_____;
(Ф.И.О., должность)
_____;
(Ф.И.О., должность)
_____.
(Ф.И.О., должность).
79. Создать комиссию в составе трех человек:
_____;
(Ф.И.О., должность)
_____;
(Ф.И.О., должность)
_____;
(Ф.И.О., должность)
для проведения внезапной ревизии кассы. Установить периодичность проведения ревизии
_____.
указать периодичность)

1. Создать постоянно действующую комиссию для приема-передачи и списания объектов основных средств и оборудования в составе:

председатель:
_____;
(Ф.И.О., должность)
члены комиссии:
_____;
(Ф.И.О., должность)
_____;
(Ф.И.О., должность)
_____.

Условия выполнения задания:
1. Внимательно прочитайте задание.
2. Время выполнения задания: 60 минут.
3. Вы можете воспользоваться:

учебно-методической и справочной литературой, имеющейся на специальном столе.

Задание № 26. В ходе инвентаризации установлено, что основное средство - автомобиль (балансовая стоимость — 90 000 руб., начислена амортизация — 40 000 руб.), числящийся на балансе и находящийся в цехе, фактически разобран на запасные части и не пригоден к эксплуатации. Председатель инвентаризационной комиссии сделал вывод, что недостача отсутствует, но стоимость основного средства необходимо уменьшить до балансовой стоимости имеющихся в наличии запасных частей I (32 000 руб.). Для оценки технического состояния автомобиля по решению инвентаризационной комиссии были привлечены специалисты-эксперты: начальник технического отдела организации и начальники отдела снабжения. По итогам инвентаризации составлена инвентаризационная опись по форме № ИНВ-10 и сличительная ведомость по форме № ИНВ-19.
Требуется:
-Отразить результаты инвентаризации.
-Дать оценку действиям председателя инвентаризационной комиссии и отдельно инвентаризационной комиссии.
-Правильно ли использованы типовые формы по итогам инвентаризации? Если нет, то укажите наименование и номер типовой формы первичных документов, которые необходимо было использовать.

Условия выполнения задания:
1. Внимательно прочитайте задание.
2. Время выполнения задания: 60 минут.
3. Вы можете воспользоваться:
учебно-методической и справочной литературой.

Задание № 27. В карточках учета числятся нематериальные активы:
-промышленный образец «Муфта соединительная» (зарегистрирован в Государственном реестре промышленных образцов 17 мая 2018 г., патент № 39326, дата постановки на учет -6 февраля 2018 года, стоимость -180000 руб.);
-изобретение «Силовая передача зубчатая» (зарегистрирована в Государственном реестре промышленных образцов 4 марта 2018 г., патент № 2094245, дата постановки на учет -12 марта 2018 года, стоимость -220000 руб.);
-исключительное право пользование программой «Учет ТМЦ на складе» (зарегистрировано решением Роспатента 17 апреля 2006 г., патент № № 134, дата постановки на учет -17 апреля 2018 года, стоимость -50000 руб.).
По первичным документам было установлено:
- промышленный образец «Муфта соединительная», стоимость 150000 руб, амортизация 30%;
- изобретение «Силовая передача зубчатая», стоимость -220000 руб, амортизация -25%;
- исключительное право пользование программой «Учет ТМЦ на складе», стоимость 70000 руб.. амортизация 40 %.
Требуется:
-указать форму карточки учета каждого нематериального актива и формы инвентаризационных описей
-отразить бухгалтерскими записями итоги инвентаризации.

Условия выполнения задания:
1. Внимательно прочитайте задание.
2. Время выполнения задания: 60 минут.
3. Вы можете воспользоваться:
учебно-методической и справочной литературой.

Задание № 28. На основе данных для выполнения задачи составить выявить инвентаризационные разницы и заполнить сличительную ведомость, составить бухгалтерские проводки.

Выписка из инвентаризационной описи товарно-материальных ценностей

№ п/п	Наименование товарно-материальных ценностей	Единица измерения	Цена за ед., руб., коп.	Фактическое наличие	
				Кол-во	Сумма
1	Втулка	шт.	5-40	31	167-40
2	Нитки бобинные	шт.	16-00	3	48-00
3	Лист медный	кг.	135-00	15	2025-00
4	Пружина	шт.	10-80	42	453-60
5	Шпилька	шт.	25-00	58	1450-00
6	Штырь подъемный	шт.	85-00	53	4505-00
7	Болты	шт.	1-70	50	85-00
8	Заклепки	кг.	45-10	1,5	67-65

Справка о наличии товарно-материальных ценностей по данным бухгалтерского учета на дату инвентаризации

№ п/п	Наименование товарно-материальных ценностей	Единица измерения	Цена за ед., руо., коп.	По данным учета	
				Кол-во	Сумма
1	Втулка	шт.	5-40	31	167-40
2	Нитки бобинные	шт.	16-00	3	48-00
3	Лист медный	кг.	135-00	15	2025-00
4	Пружина	шт.	10-80	35	378-00
5	Шпилька	шт.	25-00	58	1450-00
6	Штырь подъемный	шт.	85-00	59	5015-00
7	Болты	шт.	1-70	50	85-00
8	Заклепки	кг.	45-10	1,4	63-14

Составить сличительную ведомость .

Условия выполнения задания:

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Время выполнения задания: 60 минут.
3. Вы можете воспользоваться:

учебно-методической и справочной литературой, имеющейся на специальном столе.

Задание № 29.

1.Оформить первичные документы по учету труда и его оплаты, проверить их по полноте содержания, провести счетную проверку и проверку по существу. Провести контировку. Объяснить выбор счетов бухгалтерского учета.

2. Заполнить документы:

- форму № Т-1, Т-1а «Приказ о приёме работника на работу»,
- форма № Т-2 «Личная карточка работника»;
- форму № Т-12 «Табель учета использования рабочего времени и расчета заработной платы»;
- форму № Т-13 «Табель учета использования рабочего времени»;
- форму № Т-49 «Расчетно-платёжная ведомость»;

- форму № Т-51 «Расчетная ведомость»;
- форму № Т-54 «Лицевой счет».

3. Начислить заработную плату работникам сдельщикам и повременщикам (с учетом отклонений от нормальных условий труда».
4. Рассчитать отпускные работнику. Для данного расчета необходимо оформить приказ о предоставлении отпуска работнику (формы № Т-6, Т-6а) и составить график отпусков (форма № Т-7). Расчет заработной платы, причитающейся за отпуск произвести в форме № Т-60 «Записка о предоставлении отпуска работнику».
5. Рассчитать пособие по временной нетрудоспособности.
6. Представить выполненные операции 1-5 с помощью программного обеспечения «1С: Бухгалтерия». Сформировать необходимые отчетные данные по счету № 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда».

Задание № 30
На счетах бухгалтерского учета на начало инвентаризации числилась задолженность:
60-1 «Расчеты с поставщиками», субсчет «ТМЦ полученные», АО «Гранит» - 274 000 руб., ООО «ПК Сплав» - 231 000 руб.;
60-2 «Расчеты с поставщиками», субсчет «Авансы выданные» ООО «Аларм» - 680 000 руб., АО «Торгмет» - 100 000 руб.;
62-1 «Расчеты с покупателями», субсчет «Реализованная продукция», АО «Гранит» - 274 000 руб., ООО «ПК Сплав» - 231 000 руб.;
62-2 «Расчеты с покупателями», субсчет «Авансы полученные», АО «Темп» — 40 000 руб., кроме того, сумма НДС 8000 руб. уплачена! в бюджет, АО «Фасолит» — 92 500 руб., кроме того, сумма НДС 18 500 руб. уплачена в бюджет.
Инвентаризация расчетов с покупателями и поставщиками выявила следующее:
поставщик ООО «Аларм» — сумма подтвержденной документами дебиторской задолженности 680 000 руб. (платежное поручение № 156 от 1 марта 2012 г., оплата подшипников 228 л, 180609);
поставщик АО «Торгмет» — сумма не подтвержденной актом сверки дебиторской задолженности 100 000 руб. (платежное поручение № 92 от 11 февраля 2011 г., оплата светильников ПСХ-60 на 80 000 руб., платежное поручение № 28 от 5 января 2009 г., оплата бумаги АО на 20 000 руб.);
поставщик ЗАО «Гранит» — сумма подтвержденной документами кредиторской задолженности 274 000 руб. (накладная № 12454 (форма № 1-Т) от 21 марта 2009 г. на вентиль 25 х 240 иж);
поставщик ООО «ПК Сплав» — сумма не подтвержденной актом сверки кредиторской задолженности 231 000 руб. (накладная № 34 (форма № ТОРГ-12) от 18 июля 2011 г. на комплект обвязки к ПНА на 220 000 руб., накладная № 22936 (форма № 1-Т) от 1 апреля 2008 г. на вентиль 25 х 120 иж на 11 000 руб.);
покупатель ООО «Союз ЛТД» — сумма подтвержденной актом сверки кредиторской задолженности 440 000 руб. (накладная № 11/07 (форма № 1-Т) от 16 июля 2010 г. на лист оцинкованный 0,6 1250 х Х 2000) и сумма не подтвержденной актом сверки кредиторской задолженности 18 000 руб. (накладная № 14/03 (форма № 1-Т) от 12 марта 2011 г. на лист оцинкованный 0,6 1250 х 2000);
покупатель ООО «Привод-Лит» — накладная № 14/01 (форма № 1-Т) от 16 января 2009 г. на лист оцинкованный 0,6 1250 х 2000
на 59 000 руб.;
покупатель АО «Темп» — сумма подтвержденной актом сверки кредиторской задолженности 40 000 руб. (платежное поручение № 234 от 14 декабря 2011 г., оплата листа оцинкованного 0,6 1250 х 2000) и платежное поручение № 42 от 10 апреля 2011 г., оплата листа оцинкованного 0,6 1250 х 2000 на 8000 руб.;

покупатель АО «Фасолит» — платежное поручение № 12056 от 21 апреля 2007 г. за лист оцинкованный 0,6 1250 х 2000 на 111 000 руб.

1. Регистры какой формы используются для учета расчетов с покупателями и поставщиками?
2. Укажите минимально необходимую периодичность инвентаризации расчетов с покупателями и поставщиками.
3. Заполните аналитические таблицы акта инвентаризации расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами по форме № ИНВ-17

СПРАВКА

№ п/п	Наименование, адрес и номер телефона дебитора, кредитора	Числится задолженность		Сумма задолженности, руб., коп.		Документ, подтверждающий задолженность		
		за что	дата начала	дебиторская	кредиторская	наименование	номер	дата
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Унифицированная форма № ИНВ-17

АКТ

инвентаризации расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами

1. По дебиторской задолженности

Наименование счета бухгалтерского учета и дебитора	Номер счета	Сумма по балансу, руб., коп.			
		всего	в том числе задолженность		
			подтвержденная дебиторами	не подтвержденная дебиторами	с истекшим сроком исковой давности
1	2	3	4	5	6
Итого по счету	60-2				

Итого по счету	62-1				
Итого					

2. По кредиторской задолженности

Наименование счета бухгалтерского учета и кредитора	Номер счета	Сумма по балансу, руб., коп.			
		всего	в том числе задолженность		
			подтвержденная кредиторами	не подтвержденная кредиторами	с истекшим сроком исковой давности
1	2	3	4	5	6
Итого по счету	60-1				
Итого по счету	62-2				
Итого					

Условия выполнения задания:

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Время выполнения задания: 60 минут.
3. Вы можете воспользоваться:

учебно-методической и справочной литературой.

счет 86).

Критерии оценивания на прктических заданий

Оценка	Правильность	Полнота	Самостоятельнось	Аргументированность	Точность и правильность расчетов
5	Без замечаний	полный	сам	Свободное оперирование известными фактами	Расчеты выполнены правильно
4	Не более 1-2-х ошибок	Ответ на 70%	С небольшой помощью преподав.	Имеются несущественные ошибки	Имеются небольшие неточности
3	Часто ошибается, но исправляет их с помощью преподав.	Ответ на 50%	Помощь преподавателя на 50%.	Затруднения при выделении существенных признаков изученного.	Ошибки в расчетах составляют 20-30%.
2	Менее 50% не верно	Тема не раскрыта	Не самостоятельно	Неуменее производить простейшие операции анализа и синтеза; делать обобщение, вывод.	40% расчетов выполнены неправильно.

4.3. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Экзамен проводится с применением следующих методов (средств) контроля:

- метод устного решения ситуационных задач, с последующим собеседованием по результатам решения;

Инструкция:

Экзаменационное задание состоит из двух практических заданий (ПЗ №1 и ПЗ № 2).

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться СПС «КонсультаннтПлюс», персональными компьютерами, калькуляторами, Планом счетов.

Бухгалтерские проводки следует оформить в предусмотренной для этого таблице.

ПЗ № 1

Вариант 1

Заполнить налоговую декларацию по транспортному налогу за 2013 год на основании следующих данных. ООО «Восток» принадлежит автомобиль - пятилетний Nissan Sunny с мощностью двигателя 105 л.с. Регистрационный знак г 078 ку. Автомобиль был зарегистрирован в ГИБДД в ноябре 2010 года. Недостающие реквизиты для заполнения налоговой декларации определить самостоятельно.

Вариант 2

Заполнить налоговую декларацию по налогу на имущество организаций за 2013 г. Недостающие реквизиты для заполнения налоговой декларации определить самостоятельно.

Российская организация осуществляет производство и реализацию молочной продукции. Организация не имеет обособленных подразделений и территориально обособленного недвижимого имущества.

Данные об остаточной стоимости имущества АО «Молочник», необходимые для расчета среднегодовой стоимости имущества за 2019 г., приведены в таблице. Льготируемого имущества организация не имеет.

Остаточная стоимость основных средств АО «Молочник

По состоянию на	Остаточная стоимость основных средств (руб.)
01.01.2019	6 845 300
01.02.2019	7 180 120
01.03.2019	8 262 540
01.04.2019	8 847 360
01.05.2019	8 789 000
01.06.2019	8 654 654
01.07.2019	8 453 900
01.08.2019	8 100 000
01.09.2019	7 987 655
01.10.2019	7 666 000
01.11.2019	7 324 000
01.12.2019	6 987 990
31.12.2019	6 600 765

Вариант 3

Заполнить налоговую декларацию по единому налогу на вмененный доход за 1 квартал 2019 г. Недостающие реквизиты для заполнения налоговой декларации определить самостоятельно.

ООО «Полет» на территории г. Омска содержит платную стоянку по хранению автотранспорта площадью 1500 кв. м.

В штате ООО «Полет» числится 3 человека, которые обслуживают платную стоянку и 2 человека - административно-управленческий персонал.

Взносы на обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование работников, а также на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний начислены за I квартал 2019 г. в сумме 240 000 руб. Они полностью уплачены во внебюджетные фонды.

В январе - марте работникам выплачены пособия по временной нетрудоспособности в размере 12 200 руб. Из них 3500 руб. - за счет средств организации.

Вариант 4

ари

Заполнить налоговую декларацию по налогу на прибыль организаций за I квартал 2019 г. Недостающие реквизиты для заполнения налоговой декларации определить самостоятельно.

АО «Сокол» производит собственную продукцию и торгует оптом покупными товарами, обособленных подразделений у него нет.

АО «Сокол» уплачивает ежемесячные и ежеквартальные авансовые платежи по налогу на прибыль организаций. Авансовые платежи на I квартал 2019 г. начислены в сумме 620 000 руб.

Доходы, полученные организацией за I квартал 2019 г., представлены в таблице.

Доходы АО «Сокол» за I квартал 2019 года

Виды доходов	Сумма доходов (без учета НДС), руб.
Выручка от реализации товаров собственного производства	18 520 600
Выручка от реализации покупных товаров	5 210 300
Выручка от реализации права требования	308 000
Итого доходов от реализации	24 038 900
Проценты, полученные по договору займа	120 100
Доходы от сдачи имуществав аренду	680 000
Итого внереализационных доходов	800 100

Расходы организации, на которые можно уменьшить доходы, представлены в таблице.

Расходы организации за I квартал 2019 года

Виды расходов	Сумма расходов, руб.	В том числе	
		прямые, руб.	косвенные, руб.

Расходы, связанные с производством и реализацией товаров собственного производства, - всего, в том числе:	11 252 000	7 128 400	4 123 600
Сырье, материалы, комплектующие	3 620 300	2 790 100	830 200
Расходы на топливо, воду, энергию и т.д.	775 500	750 000	25 500
Зарплата управленческого персонала	1 800 000	-	1 800 000
Зарплата работников, занятых в процессе производства	2 450 800	2 450 800	-
Страховые взносы во внебюджетные фонды с зарплаты управленческого персонала	567 000		567 000
Страховые взносы во внебюджетные фонды с зарплаты работников, занятых в процессе производства	772 000	772 000	
Амортизация основных средств	485 600	365 500	120 100
Расходы на рекламу	150 800	-	150 800
Налог на имущество	165 900	-	165 900
Стоимость реализованного права требования	325 000	-	-
Командировочные расходы	86 300	-	86 300
Расходы на консультационные услуги	52 800	-	52 800
Расходы по торговым операциям - всего	4 972 500	3 390 600	1 581 900
Стоимость покупных товаров	3 140 000	3 140 000	-

Транспортные расходы	250 600	250 600	-
Заработная плата	950 600	-	950 600
Страховые взносы во внебюджетные фонды	299 500	-	299 500
Амортизация основных средств	195 200	-	195 200
Услуги сторонних организаций	136 600	-	136 600
Внереализационные расходы - всего, в том числе:	240 800	-	-
Расходы на услуги банка	56 700	-	-
Расходы на содержание переданного в аренду имущества (в том числе амортизация)	184 100		

Согласно учетной политике для целей налогообложения, принятой на 2019 г., в АО «Сокол» к прямым расходам, связанным с производством и реализацией, относятся:

затраты на приобретение сырья и материалов, используемых в процессе производства продукции;

расходы на оплату труда работников, участвующих в процессе производства, а также начисленные на эти суммы страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

суммы начисленной амортизации по основным средствам, используемым при производстве товаров, работ, услуг.

Все прямые расходы приходятся на реализованную продукцию. То есть у организации нет остатков незавершенного производства и остатков товаров на складе на конец отчетного периода.

В I квартале 2019 г. АО «Сокол» реализовало право требования долга третьему лицу. От продажи получен убыток - 17 000 руб.

Вариант 5

Заполнить налоговую декларацию по налогу на прибыль организаций в связи с выплатой дивидендов. Недостающие реквизиты для заполнения налоговой декларации определить самостоятельно.

21 марта 2019 г. общее собрание акционеров АО «Рассвет» приняло решение по итогам 2018 г. выплатить дивиденды в размере 1 040 000 руб.

Акционерами АО «Рассвет» являются:

иностранная организация - 30% акций;

российская компания «ООО "Барьер», применяющая общий режим налогообложения, - 45% акций;

российская организация «ООО "Кристалл», применяющая упрощенную систему налогообложения, - 20% акций;

А.С. Володин - резидент Российской Федерации - 5% акций.

Общее собрание акционеров решило выплатить дивиденды в два этапа: сначала 60%, а потом 40% от начисленной суммы. Первая часть в размере 624 000 руб. была перечислена акционерам 29 марта 2013 г. Вторая часть дивидендов в сумме 416 000 руб. перечислена 26 апреля 2019 г.

АО «Рассвет» является акционером российских юридических лиц - АО «Спутник» и АО «Восход». 15 марта 2019 г. АО «Спутник» выплатило АО «Рассвет» дивиденды по итогам 2018 г. в сумме 60 000 руб. АО «Восход» перечислило АО «Рассвет» дивиденды за этот же период 19 марта 2019 г. в сумме 75 000 руб. (суммы полученных дивидендов указаны за вычетом удержанного с них налога). Все суммы дивидендов получены до распределения прибыли между акционерами общества. Причем с дивидендов, выплаченных АО «Спутник», источником выплаты удержан налог на прибыль организаций по ставке 9%, а дивиденды, полученные от АО «Восход», в соответствии с пп. 1 п. 3 ст. 284 НК РФ облагаются по ставке 0%.

АО «Рассвет» применяет общую систему налогообложения, ежеквартально отчитываясь по налогу на прибыль.

Вариант 6

Заполнить налоговую декларацию по налогу на добавленную стоимость за 1 квартал 2019 года. Недостающие реквизиты для заполнения налоговой декларации определить самостоятельно.

ООО «Соната» реализует продукцию на территории России.

В I квартале 2019 г. в организации осуществлены следующие хозяйственные операции:

отгружена продукция на территории России на сумму 8 125 600 руб., в том числе НДС (отгружена продукция, по которой в январе получена предоплата);

получена предоплата в счет предстоящей поставки продукции российской организации в сумме 456 000 руб.;

приобретено и оплачено сырье, используемое для производства продукции, на сумму 2 525 200 руб., в том числе НДС (получено сырье, за которое в декабре 2018 г. поставщику перечислена предоплата). Сумма налога с перечисленной в декабре предоплаты была правомерно предъявлена к вычету в декларации за IV квартал 2018 г.;

перечислена поставщику предоплата в счет предстоящей поставки сырья в сумме 708 000 руб.;

оплачены сотрудникам командировочные расходы в сумме 76 200 руб., в том числе НДС - 11 624 руб. Сумма НДС выделена отдельной строкой в бланках строгой отчетности.

Вариант 7

Заполнить расчет по страховым взносам на ОПС и ОМС за I квартал 2019 г. по следующим данным.

ООО «Восход» занимается производством электробытовых приборов и применяет общий режим налогообложения. В организации работают 12 человек.

Выплаты в пользу работников в I квартале 2019 г. представлены в таблице.

Выплаты в пользу работников ООО «Восход»
за I квартал 2019 года

N п/п	Ф И О.	Год рождения	Доходы, руб.			
			январь	февраль	март	с начала расчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
Работники 1966 года рождения и старше						
1	Миронов О.В.	1958	48 000	45 000 (в том числе пособие по временной нетрудоспособности - 5200 руб.)	50 000	143 000
2	Ускова Е.И.	1962	46 000	50 000	50 000	146 000
3	Соколов П.И.	1955	36 000	36 000	36 000	108 000
4	Зотова Н.А.	1960	34 000	30 000	32 000	96 000
5	Кротов И.Н.	1960	32 000	32 000	32 000	96 000
Итого			196 000	193 000	200 000	589 000
Работники 1967 года рождения и моложе						
6	Парамонова И.С.	1973	30 000	30 000	30 000	90 000
7	Зверев А.С.	1968	34 000	32 000	32 000	98 000
8	Абрамова Е.А.	1980	25 500	25 500	27 000	78 000
9	Кузьмин Е.М.	1978	27 000	27 500	27 500	82 000
10	Никитина Р.С.	1974	25 000	24 800	24 900 (в том числе пособие по временной нетрудоспособности - 2100 руб.)	74 700
11	Иванова Л.А.	1970	24 000	24 000	24 000	72 000
12	Гришин С.С.	1971	24 000	25 500	25 800	75 300
Итого			189 500	189 300	191 200	570 000

ООО «Восход» не имеет задолженности (переплаты) по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование по состоянию на 1 января 2019 г. Страховые взносы на ОПС и ОМС, начисленные за I квартал 2019 г., полностью перечислены во внебюджетные фонды. По камеральным и выездным проверкам доначислений страховых взносов у организации не было.

Вариант 8

По данным бухгалтерского учета АО «Кремень» составить бухгалтерский баланс по состоянию на 31 декабря 2019 г.

АО «Кремень» занимается производством стройматериалов.

В 2019 г. АО «Кремень» собственными силами создало нематериальный актив. Это технология производства строительной смеси, запатентованная в установленном порядке. Его стоимость с учетом всех фактически произведенных расходов составила 90 000 руб. (дебетовое сальдо счета 04). Амортизацию нематериального актива АО «Кремень» начисляет с использованием счета 05. В 2019 г. по этому нематериальному активу была начислена амортизация в сумме 3000 руб. (остаток по кредиту счета 05).

Первоначальная стоимость основных средств организации на конец отчетного периода составляет 600 000 руб. (дебетовое сальдо счета 01 «Основные средства»). Сумма начисленной на 31 декабря 2019 г. амортизации (кредитовое сальдо счета 02) равна 60 000 руб.

В декабре 2019 г. АО «Кремень» приобрело кассовый аппарат. Он еще не зарегистрирован в установленном порядке и не введен в эксплуатацию, поэтому числится на счете 08. Стоимость кассового аппарата (дебетовое сальдо счета 08) - 8000 руб.

В 2019 г. АО «Кремень» купило акции другой организации на общую сумму 200 000 руб. Эта сумма числится по дебету счета 58-1.

Дебетовое сальдо по счету 09 «Отложенные налоговые активы» на конец 2019 г. равно 7000 руб.

По дебету счетов учета материалов и расходов на производство АО «Кремень» числятся остатки:

10 "Материалы" - 17 230 руб.;

20 "Основное производство" - 55 650 руб.;

43 "Готовая продукция" - 90 170 руб.;

44 "Расходы на продажу" - 29 890 руб.;

97 "Расходы будущих периодов" - 12 300 руб.

Резервы под снижение стоимости материальных ценностей АО «Кремень» не создавало.

Дебетовый остаток счета 19 - 5949 руб.

На счетах бухгалтерского учета АО «Кремень» не числятся суммы долгосрочной дебиторской задолженности сторонних организаций.

На конец 2019 г. в бухгалтерском учете АО «Кремень» числятся следующие суммы краткосрочной дебиторской задолженности:

выданные поставщикам авансы (дебетовое сальдо по счету 60, субсчет «Авансы выданные») в сумме 128 000 руб.;

не оплаченные покупателями стройматериалы (дебетовое сальдо по счету 62, субсчет «Расчеты по отгруженной продукции») на сумму 77 000 руб.

Остаток денежных средств на расчетном счете АО «Кремень» (сальдо по дебету счета 51) - 760 000 руб. Остаток наличных денег в кассе на конец 2013 г. - 20 000 руб. Валютные счета АО «Кремень» не открывало.

Уставный капитал АО «Кремень» равен 20 000 руб. В течение 2019 г. изменения в учредительные документы не вносились.

Величина резервного капитала АО «Кремень», согласно учредительным документам, составляет 5000 руб. (кредитовое сальдо счета 82).

Кредитовое сальдо счета 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» составляет 150 000 руб.

АО «Кремень» в 2012 г. получило банковский кредит сроком на три года. На конец 2013 г. сумма непогашенного кредита вместе с начисленными процентами составила 460 000 руб. (кредитовое сальдо счета 67).

Кредитовое сальдо счета 77 (ОНО) равно 4000 руб.

Суммы кредиторской задолженности:

- задолженность перед поставщиками (кредитовое сальдо счета 60) - 430 000 руб.;
- сумма начисленной, но не выплаченной по состоянию на 31 декабря 2013 г. заработной платы работникам (кредитовое сальдо счета 70) - 250 000 руб.;
- сумма начисленных, но не перечисленных в бюджет по состоянию на 31 декабря 2013 г. взносов на обязательное пенсионное страхование и на социальное страхование от несчастных случаев на производстве (кредитовое сальдо счета 69) - 89 000 руб.;
- сумма начисленного, но не перечисленного в бюджет по состоянию на 31 декабря 2013 г. налога на имущество, НДС, налога на прибыль и страховые взносы- 212 000 руб.;
- (прочие кредиторы) - сумма полученных от покупателей авансов (кредитовое сальдо счета 62, субсчет "Авансы полученные") - 418 000 руб.

Вариант 9

1.Заполнить журнал регистрации хозяйственных операций.
2.Открыть синтетические счета. В открытых счетах записать начальные остатки, подсчитать
обороты, определить сальдо на конец периода.
3.Заполнить оборотно - сальдовую ведомость.
4.Заполнить бухгалтерский баланс (Форму бухгалтерской отчетности найти, используя СПС
«Консультант Плюс»)

Остатки по счетам на начало периода (в руб.)

№ счета	Дебет	Кредит
01	40000	
02		2850
04	7600	
05		3160
10	2280	
19	1130	
50	46	
51	2850	
60		14280
66		15480
68		3400
69		3130
70		
71	16	
80		10000

84		1622
Итого		

Журнал регистрации хозяйственных операций за текущий месяц

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.
1.	Получено в кассу с р/с: А) на выдачу з/пл. Б) на хоз.нужды В) на командировочные расходы			 1740 350 4000
2.	Выдана из кассы з/пл			1740
3.	Выдано Иванову на хоз.нужды			350
4.	Выдано Петрову на командировочные расходы			4000
5.	Получены сч/ф за коммун.услуги: А) за электроэнергию,			 4068
	в т.ч. НДС Б) за телефон, в т.ч. НДС В) за отопление, в т.ч. НДС			732 458 82 4170 750
6.	Получена выручка от продажи в кассу			4000
7.	Оплачены счета: А) ОАО «Омскэнерго» Б) ОАО «Электросвязь» В) за отопление			 6310 900 13920
8.	Произведены расчеты с бюджетом и внебюджетными фондами: А) НДС Б) НДФЛ В) Налог на прибыль Г) ФСС Д) ПФ РФ Е) ФОМС			 - 609 6580 439 2276 415
9.	Приобретены и оприходованы на склад материалы от ООО «Темп», НДС по приобретенным ТМЦ			13000 2340
10.	Получена выручка от продажи на р/с			65000
11.	Отпущены материалы в производство			15000
12.	Произведены амортизационные отчисления: А) по основным средствам Б) по НМА			 333 32
13.	Начислена з/ пл, Начислено пособие по временной нетр-ти			6307 667
14.	Удержан НДФЛ			421
15.	Начислены взносы во ВФ А) ФСС Б) ПФ РФ В) ФОМС			 216 1395 202
16.	Авансовый отчет Иванова (оплата			7200

	посреднической фирме), НДС			1296
17.	Авансовый отчет Петрова: А) проездные билеты, в т.ч. НДС Б) Квитанция за гостиницу, в т.ч. НДС В)суточные			 2119 381 678 122 600
18.	Оприходована из производства готовая продукция по фактической себестоимости			42778
19.	Списана фактическая себестоимость проданной продукции			42778
20.	Начислен НДС от проданной продукции (68-3)			10523
21.	Выявлен фин. результат от продажи			15699
22.	Произведен расчет налога на прибыль			3768
23. 24	Списана нераспределенная прибыль отчетного года НДС в зачет			11931 3363

Оборотно- сальдовая ведомость

№ счета	Сальдо на начало периода		Обороты за отчетный период		Сальдо на конец периода	
	д	к	д	к	д	к
01						
02						
04						
05						
10						
19						
20						
43						
50						
51						
60						
66						
68						
69						
70						
71						
80						
84						
90						
99						
Итого						

Вариант 10

1.Заполнить журнал регистрации хозяйственных операций.

2.Открыть синтетические счета. В открытых счетах записать начальные остатки, подсчитать обороты, определить сальдо на конец периода.

3. Заполнить оборотно - сальдовую ведомость.
4. Заполнить отчет о финансовых результатах (Форму бухгалтерской отчетности найти, используя СПС «Консультант Плюс»)

Остатки по счетам на начало периода (в руб.)

№ счета	Дебет	Кредит
01	40000	
02		2850
04	7600	
05		3160
10	2280	
19	1130	
50	46	
51	2850	
60		14280
66		15480
68		3400
69		3130
70		
71	16	
80		10000
84		1622
Итого		

Журнал регистрации хозяйственных операций за текущий месяц

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.
1.	Получено в кассу с р/с: А) на выдачу з/пл. Б) на хоз.нужды В) на командировочные расходы			 1740 350 4000
2.	Выдана из кассы з/пл			1740
3.	Выдано Иванову на хоз.нужды			350
4.	Выдано Петрову на командировочные расходы			4000
5.	Получены сч/ф за коммун.услуги: А) за электроэнергию, в т.ч. НДС Б) за телефон, в т.ч. НДС В) за отопление, в т.ч. НДС			 4068 732 458 82 4170 750
6.	Получена выручка от продажи в кассу			4000
7.	Оплачены счета: А) ОАО «Омскэнерго» Б) ОАО «Электросвязь» В) за отопление			 6310 900 13920
8.	Произведены расчеты с бюджетом и внебюджетными фондами: А) НДС			 -

	Б) НДФЛ В) Налог на прибыль Г) ФСС Д) ПФ РФ Е) ФОМС			609 6580 439 2276 415
9.	Приобретены и оприходованы на склад материалы от ООО «Темп», НДС по приобретенным ТМЦ			13000 2340
10.	Получена выручка от продажи на р/с			65000
11.	Отпущены материалы в производство			15000
12.	Произведены амортизационные отчисления: А) по основным средствам Б) по НМА			 333 32
13.	Начислена з/ пл, Начислено пособие по временной нетр-ти			6307 667
14.	Удержан НДФЛ			421
15.	Начислены взносы во ВФ А) ФСС Б) ПФ РФ В) ФОМС			 216 1395 202
16.	Авансовый отчет Иванова (оплата			7200
	посреднической фирме), НДС			1296
17.	Авансовый отчет Петрова: А) проездные			2119
	Б) Квитанция за гостиницу,			678
	в т.ч. НДС			122
	В)суточные			600
18.	Оприходована из производства готовая			42778
19.	Списана фактическая себестоимость			42778
20.	Начислен НДС от проданной продукции (68-			10523
21.	Выявлен фин. результат от продажи			15699
22.	Произведен расчет налога на прибыль			3768
23.	Списана нераспределенная прибыль			11931
	отчетного года			
24.	НДС в зачет			3363

Оборотно- сальдовая ведомость

№ счета	Сальдо на начало периода		Обороты за отчетный период		Сальдо на конец периода	
	д	к	д	к	д	к
01						
02						
04						
05						
10						
19						
20						
43						
50						
51						

60						
66						
68						
69						
70						
71						
80						
84						
90						
99						
Итого						

4.4. Критерии оценивания

Шкала оценивания опросов и диктантов

«5» (отлично)	изложение полученных знаний полное, в соответствии с требованиями учебной программы; выделение существенных признаков изученного; выявление существенных признаков
«4» (хорошо)	изложение полученных полное, в соответствии с требованиями учебной программы; допускаются отдельные незначительные ошибки; возможна небольшая помощь преподавателя;
«3» (удовлетворительно)	изложение полученных знаний неполное, однако это не препятствует освоению последующего программного материала; допускаются отдельные существенные ошибки, исправляемые с помощью преподавателя; имеются затруднения при выделении существенных признаков изученного и формулировке выводов;
«2» (неудовлетворительно)	имеются существенные ошибки, которые обучающийся не в состоянии исправить даже с помощью преподавателя; неумение производить простейшие операции анализа, делать обобщения и выводы

Шкала оценивания контрольных заданий и упражнений

«5» (отлично)	Полное изложение полученных знаний в письменной форме, в соответствии с требованиями учебной программы; выделение существенных признаков изученного; выявление существенных признаков
«4» (хорошо)	изложение полученных знаний полное, в соответствии с требованиями учебной программы; допускаются отдельные незначительные ошибки; возможна небольшая помощь преподавателя;
«3» (удовлетворительно)	изложение полученных знаний неполное, однако это не препятствует освоению последующего программного материала; допускаются отдельные существенные ошибки, исправляемые с помощью преподавателя; имеются затруднения при выделении существенных признаков изученного и формулировке выводов;
«2» (неудовлетворительно)	имеются существенные ошибки, которые обучающийся не в состоянии исправить даже с помощью преподавателя; неумение производить простейшие операции анализа, делать обобщения и выводы

Шкала оценивания тестового задания

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
75 ÷ 89	4	хорошо
60 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 60	2	не удовлетворительно

Шкала оценивания ответов в ходе промежуточной аттестации

«5» (отлично)	Студент обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Студент уверенно отвечает на дополнительные вопросы. Выбрана методика решения, соответствующая заданию. Представлены формулы, необходимые для решения. Решение структурировано. Задача решена верно арифметически и методически. Сделаны выводы.
«4» (хорошо)	Студент обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Студент испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком. Выбрана методика решения, соответствующая заданию. Представлены формулы, необходимые для решения. Решение структурировано. Задача решена с небольшими арифметическими погрешностями. Выводы сделаны верно, но не в полном объеме.
«3» (удовлетворительно)	Студент обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Студент испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно. Выбрана методика решения, соответствующая заданию. Формулы представлены не в полном объеме. Не прослеживается логика решения. Допущены расчетные и методические неточности. Выводы сделаны верно, но не в

	полном объеме, либо частично неверны.
«2» (неудовлетворительно)	Обнаружены пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине. При ответе обнаружено непонимание студентом основного содержания теоретического материала или допущен ряд существенных ошибок, которые студент не может исправить при наводящих вопросах экзаменатора, затрудняется в ответах на вопросы. Студент подменил научное обоснование проблем рассуждением бытового плана. Ответ носит поверхностный характер; наблюдаются неточности в использовании научной терминологии. Методика решения не соответствует предложенному заданию или задача не решена.

(Полный пакет оценочных материалов размещен в сетевом ресурсе Омского филиала РАНХиГС (Диск Z)).

5.МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Методические рекомендации по подготовке к экзамену

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в форме экзамена.

Целью экзамена является контроль и оценка образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины.

Главная задача экзамена – проверка качества усвоения содержания дисциплины.

К экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале учебного курса необходимо ознакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
- тематическими планами лекций, семинарских занятий;
- контрольными мероприятиями;
- электронными ресурсами;
- перечнем экзаменационных вопросов.

После этого необходимо сформировать четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи экзамена.

При подготовке к экзаменам основное направление дают программы курса и конспект, которые указывают, что в курсе наиболее важно. Подготовку по каждому разделу следует заканчивать восстановлением в памяти его краткого содержания в логической последовательности.

Экзаменационные материалы представлены в форме теоретических вопросов по дисциплине.

При подготовке к экзамену студенты повторяют материал курсов, которые они слушали и изучали в течение семестра, обобщают полученные знания, выделяют главное в предмете, воспроизводят общую картину для того, чтобы яснее понять связь между отдельными элементами дисциплины.

Критерии оценки ответа на теоретические вопросы:

- Полнота ответа, последовательность и логика изложения;
- Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины;
- Действенность знаний, способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры;
- Осознанность излагаемого материала;
- Соответствие нормам культуры речи;
- Самостоятельность;
- Качество ответов на вопросы.

После ответа на билет могут следовать вопросы, которые имеют целью выяснить понимание других разделов курса, не вошедших в билет. На них можно ответить кратко, достаточно показать знание сути вопроса.

Экзамен проводится в устной форме. На подготовку ответа отводится не менее 30 минут. Запрещается пользоваться электронными устройствами и средствами связи.

5.2. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Лекция – это систематическое, последовательное, монологическое устное изложение преподавателем (лектором) учебного материала, как правило, теоретического характера.

Особое значение лекции состоит в том, что она расширяет, углубляет и совершенствует ранее полученные знания, формирует мировоззрение, учит методике и технике лекционной работы. Кроме того, на лекции мобилизуется внимание, вырабатываются навыки слушания, восприятия, осмысления и записывания информации. Все это призвано воспитывать логическое мышление студента и закладывает основы научного исследования.

Каждой лекции отводится конкретное место в системе учебных занятий по курсу.

Подготовка к лекции обучающегося:

- повторение материалов предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора);
- ознакомление с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- определение места изучаемой темы в профессиональной подготовке;
- подготовка вопросов для контактной работы с лектором.

После проработки лекционного материала с преподавателем, рекомендовано дать ответы на вопросы для закрепления материала.

Практическое занятие – форма систематических учебных занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной дисциплины, входящей в состав учебного плана.

Упражнение, тесты и решение задач проводятся по вычитанному на лекциях материалу и связаны, как правило, с детальным разбором отдельных вопросов лекционного курса. Только после усвоения лекционного материала с определенной точки зрения (а именно с той, с которой он излагается на лекциях) он будет закрепляться на практических занятиях как в результате обсуждения и анализа лекционного материала, так и с помощью решения проблемных ситуаций, задач.

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если предполагается несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. До начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи).

Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных.

Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами,

рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи.

Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

При подготовке к практическим занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке. На практических занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике занятий.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию:

- Проработать конспект лекций;
- прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;
- ответить на вопросы плана семинарского занятия;
- выполнить домашнее задание;
- проработать тестовые задания и задачи;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.
- Формы заданий при проведении практических занятий:
- тестовые задания;
- опросы;
- упражнения;
- практические задания;
- задачи для решения;
- контрольные задания.

5.3. Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тесты представляют собой форму контроля и оценки текущих знаний студентов и уровень освоения ими учебного материала.

Тестирование позволяет путем поиска правильного ответа и разбора допущенных ошибок лучше усвоить тот или иной материал. Тесты могут быть предложены по темам, изучаемым в рамках дисциплины.

Предлагаемые тестовые задания разработаны в соответствии с Рабочей программой по дисциплине, что позволяет оценить знания студентов по всему курсу. Тесты могут использоваться:

- студентами при подготовке к зачету/экзамену с целью самопроверки знаний;

– преподавателем для промежуточного контроля знаний на занятиях по предмету;

– для проверки остаточных знаний студентов, изучивших данный курс.

Тестовые задания рассчитаны на самостоятельную работу без использования вспомогательных материалов.

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве правильного ответа выбрать один индекс (цифровое либо буквенное обозначение). Если в тестовом задании правильных ответов несколько, то это должно указываться в задании.

Форма представления тестовых заданий: бумажная или электронная (с использованием системы дистанционного обучения). Количество вопросов в тесте может варьироваться.

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОИ ДИСЦИПЛИНЫ

год разработки_____

В рабочую программу _____

(наименование дисциплины)

по специальности

_____

(код, наименование специальности)

утвержденную «_____20 г.

Вносятся следующие дополнения/изменения:

Дополнение/изменения внес

_____	_____	_____
Должность	Ф.И.О.	подпись

«___»_____20____г.

Рабочая программа учебной дисциплины пересмотрена и одобрена на заседании предметно-цикловой комиссии

_____

(наименование комиссии)

Протокол №___от «_____»_____20_____г.

Председатель ПЦК _____ _____ «____»_____20__г.

(подпись) (Ф.И.О.)

Согласовано:

Зам. директора по УМР _____ _____ «____»_____20__г.

(подпись) (Ф.И.О.)